# Province du Brabant wallon Arrondissement de Nivelles Commune de Lasne



Rapport annuel 2011 (arrêté à la date du 31 octobre 2011)

## SERVICE DE L'ADMINISTRATION ET DES

## AFFAIRES DE LA COMMUNE



## Administration générale

### Réunions officielles

	Nombre de réunions		Nombre de points	
	2010	2011	2010	2011
Conseil communal	10	11	342	354
Collège communal	54	55	4.505	5.313

#### **Commissions communales**

	Nombre de réunions	
	2010	2011
Commission ayant trait à l'Environnement	1	1
Commission ayant trait aux Finances	3	4
Commission ayant trait à la Gestion des déchets	3	1
Commission ayant trait à la Mobilité	3	3
Commission ayant trait à la Politique sociale et au logement	2	1
Commission ayant trait au Sport	/	1
Commission ayant trait à l'Aménagement du territoire et à l'Urbanisme	1	1

## Publicité de l'Administration – Délivrance de copies

Consultations – Explications - Communication sous forme de copies	
2010	2011
192	153

Chaque lendemain de réunion du Collège communal, dans un souci d'information optimale de tous les services communaux, la Secrétaire communale rencontre les chefs de service, lors d'une « réunion post-collège ».

Dans un souci de convivialité, pour permettre aux membres du personnel de se rencontrer à l'occasion de conférences traitant de sujets divers, des « midis de l'information » sont organisés. Thème abordé :

La Manutention des charges.

#### Secrétariat de la Bourgmestre

#### **GOÛTER DES 3 X 20**

Le goûter des 3 x 20 a eu lieu le dimanche 20 mars 2011 au centre sportif de Lasne. Nous leur avons offert le goûter. L'animation musicale a été assurée par l'orchestre "The Happy Boys". Près de 300 personnes étaient présentes et chacune a reçu un cadeau.

#### **RECONSTITUTIONS NAPOLEONIENNES**

Une reconstitution des combats d'Hougoumont et de Plancenoit s'est déroulée les 18 et 19 juin 2011. 5 réunions de coordination de sécurité et organisateurs ont été nécessaires pour la mise en place de cet évènement, 1.200 reconstituants et plus de 10.000 visiteurs étaient présents.

#### **CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AÎNES**

Deux séances d'information ont été organisées par le C.C.C.A au Centre sportif de Maransart.

La 1<sup>ère</sup> a eu lieu le 27 avril 2011 et était consacrée à la maladie d'Alzheimer. Elle s'est déroulée avec la collaboration de Madame Mormal, Présidente d'"Alzheimer Belgique" et du Baron Coppée, fondateur de "Baluchon" (aide aux familles des malades).

La seconde a eu lieu le 19 octobre 2011 sur le thème "Vieillissement et mémoire" et a été animée par Madame Ficheroulle, neuropsychologue à Lasne.

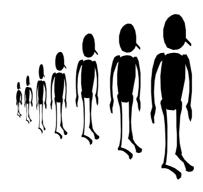
#### **NOCES D'OR ET DE DIAMANT**

La commune fêtera ses jubilaires le 4 décembre 2011.

Cette année, il y aura 2 couples de noces de Brillant, 3 couples de noces de Diamant et 13 couples de noces d'Or.

Un cadeau, un bouquet de fleurs et un nouveau carnet de mariage leur seront offerts ainsi que les hommages du Roi et de la Reine.

## **Service Population**



Pour rappel: au 1<sup>er</sup> janvier 2011: 14.071 habitants

Le chiffre de la population de la commune a été fixé au 31 octobre 2011 à 14.062 habitants.

Répartition homme/femme :

Hommes : 6.878 Femmes : 7.184

## **MOUVEMENT DE LA POPULATION**

#### **Documents administratifs**



	<u>2011</u>
Cartes d'identité délivrées	3451
	ID : 2964
	Kid's ID : 487
<b>Documents de base</b>	132
Correspondance sortie	1677

## **Etrangers**



Au 31 octobre 2011, il y a **1.725** étrangers à Lasne, ce qui représente 12,2 % de la population. Les principales nationalités représentées sont :

1. France	407
2. Grande Bretagne	341
3. Portugal	144
4. Pays-Bas	109
5. Etats-Unis	93
6. Italie	90
7. Allemagne	67
8. Suède	64
9. Espagne	45
10. Pologne	35

	Du 31/10/2010 au 31/10/2011
Attestations d'immatriculation modèle A	14
Attestations d'immatriculation modèle B	0
Permis de travail	29
Déclarations d'arrivée	4
Entrées aux registres étrangers (RE)	51

## ETAT CIVIL







## **Mariages et divorces**

	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Mariages célébrés	53	62
Divorces transcrits	37	34
Transcription de mariage célébré à	0	3
l'étranger		
Actes de déclaration de mariage	47	64
Séparation de corps et de biens	1	0

## **Divers**

	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Naissance	2	1
Transcription d'acte de	3	4
naissance		
Acte d'adoption plénière	1	1
Acte d'adoption simple	0	3
Reconnaissance paternelle	22	23
anticipée		
Reconnaissance paternelle	0	3
Annulation d'une	0	0
reconnaissance paternelle		
Transcription d'acte de	0	1
reconnaissance		
Recouvrement de nationalité	2	0
Déclaration de nationalité	10	9
Renonciation à la nationalité	0	0
belge		
Attribution du nom	0	0
patronymique		
Changement de prénom	0	0
Changement de nom	0	0
Adjonction de prénom	0	0

## Décès

	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Actes	125 (64 hommes –	131 (74 femmes –
	61 femmes) dont 16	57 hommes) dont
	personnes non	15 personnes non
	domiciliées à Lasne	domiciliées à Lasne

## **Concessions et caveaux**

	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Concessions pl.	24 soit 26847,-€	18 soit 6178,-€
terre		
caveaux	22 soit 44236,89€	15 soit 31291,88€
Cellules	7312,5€	13 soit 8867,50€
columbarium		
Exhumations	2 soit 180€	1 soit 150€
Renouvellements	44	Non déterminé
gratuits		
TOTAL des	78576,39€	48837,38€
montants perçus		

# PASSEPORTS, PERMIS DE CONDUIRE, EXTRAITS DE CASIER JUDICIAIRE





	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Passeports délivrés	1320	1280
Permis de conduire délivrés	1060	1075
Extraits de casier judiciaire	1385	1325

## TRAVAUX



<u>Voirie ordinaire</u>		
	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Achat de matériaux divers pour l'entretien ordinaire des voiries	39.374,85	34.188,58
Interventions de tiers ordinaire voiries : divers voiries	48.938,34	96.185,84
Interventions de tiers en urgence pour inondation		
Aménagements sentier "PICVerts"		
Achat de peinture pour le marquage routier + signalisation	16.673,15	8.125,74
Sablage et marquage		
Illuminations de fin d'année – achat – pose et dépose	18.684,88	19.038,29
Curage avaloirs et dalots		
Remise en état des bouches d'incendie défectueuses, hydrants (nouvelle convention)	55.979,13	79.975,37
Fournitures sel routier	9.926,93	33.283,06
Plaques de rues	2.047,32	
TOTAL	191.624,60	270.796,88
Environnement / cours d'eau / égouttage		
Environmement / cours a ead / egoutage	2010	2011
Fournitures parcs et plantations	11.377,03	10.292,82
Dératisation	2,462,40	2.462,40
Prest. tiers parcs et plantations + tonte + élagage	21.607,36	20.674,27
Aménagements parcs publics et plantations	6.650,16	
Renforcement berges : curage	4.952,53	2.472,79
Entretien réseau égouttage	47.476,46	20.725,15
Travaux d'entretien d'égouttage - Raccordements pour tiers	7.751,01	4.495,42
Travaux divers cours d'eau	235.122,51	
Honoraires bassin versant Marache (CSS)	1.815,00	
Honoraires bassin versant Marache (ETUDE)	21.685,00	
Honoraires bassin versant Coulant d'Eau (ETUDE)		18.755,00
TOTAL	360.899,46	61.122,85
Eclairage public	2010	2011
Remplacement d'armatures accidentées + renforcement + vétusté extraordinaire	16.579,93	
ordinaire	14.976,39	· ·
Travaux "Plan Lumière" -Quimbin - Eglise St-Etienne	14.570,35	54.230,25
TOTAL	31.556,32	88.764,77
Améliorations extraordinaires de voiries et égouttage		
Pavages – Asphaltage - divers	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Réparations pavage	33.006,38	
Réparations asphaltage		11.022,34
Rue du Poteau	3.816,68	144.725,23
Sécurité Printemps Loups	24.743,52	5.256,48
Contre-fort Champ Binette	15.826,80	6.092,35
Voirie Bois Mastrade / Fond Agny	34.513,74	49.591,08
Voirie Cortil Bailly / Vallées de wavre		19.057,50
Réparations Ranbeck / Pachy		19.338,22

Réparations Grand bois				11.341,50
Avaloirs rue aux Fleurs				8.460,76
Trottoirs Gendarmerie (ptie)				8.213,50
Trottoirs Gendarmerie (ptie basse)				66.596,47
Achat pavés porphyre			6.000,00	5.662,80
Trottoir route de Genval lot 1			7.227,08	
Dégâts d'hiver			93.312,26	
Asphaltage 2010			69.639,55	
Pavage 2010			33.006,38	
Trottoirs Anogrune			49.353,77	2.646,23
Réparations béton			18.452,50	24.829,20
Avenant 1 – Réparations voirie en béton			11.059,40	1.700,00
Achat de signalisation routière extra			5.031,75	10.250,84
Aménagements de sécurité Place Communale +	- Eglise St-Etier	nne	53.616,05	14.883,95
Aménagements de sécurité Eglise St-Etienne + M	arache			71.820,76
Trottoirs Renipont "Proxi / Strins"				268.118,46
Honoraires auteur de projet + coordination sécuriti			44.274,87	53.033,34
Chemins agricoles (chemin du Boiteux)			30.460,00	
Chemins agricoles				4.980,36
TOTAL			533.340,73	807.621,35
Egouttage sur fonds propres				
	2010		20	<u>111</u>
Egouttage Hayes Lot 1	92.020,29	complément		12.680,95
Egouttage Hayes Lot 1 Egouttage Route de Genval	92.020,29 57.120,57	complément		12.680,95
		complément		12.680,95
Egouttage Route de Genval	57.120,57	complément		12.680,95
Egouttage Route de Genval Egouttage Odrimont Pie	57.120,57 84.888,31	complément		12.680,95
Egouttage Route de Genval Egouttage Odrimont Pie Exutoire du Village	57.120,57 84.888,31 29.595,54	complément		12.680,95
Egouttage Route de Genval Egouttage Odrimont Pie Exutoire du Village Egouttage Fonds complément	57.120,57 84.888,31 29.595,54	complément		
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)	57.120,57 84.888,31 29.595,54	complément		190.234,90
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris	57.120,57 84.888,31 29.595,54	complément		190.234,90 178.258,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86	complément		190.234,90 178.258,00 79.249,07
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40	complément  Raccordements particuliers		190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40			190.234,90 178.258,00 79.249,07
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		2010	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b>
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		2010	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b>
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal  Complément Brire / Pinède	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b>
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00			190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b>
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal  Complément Brire / Pinède	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		9.670,80	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 595.921,92 2011
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal  Complément Brire / Pinède  Achat véhicules / Spéciaux	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		9.670,80 2010	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 595.921,92 2011
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal  Complément Brire / Pinède  Achat véhicules / Spéciaux  Véhicules Travaux ( renting)	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		9.670,80 2010	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b> 2011 2011 4.875,52
Egouttage Route de Genval  Egouttage Odrimont Pie  Exutoire du Village  Egouttage Fonds complément  EGT + Trottoirs Renipont (Strins / Chasseurs)  EGT Bois Paris  EGT Quimbin (Lot 2)  Honoraires travaux d'égouttage  Raccordements particuliers  TOTAL  Egouttage plan triennal  Complément Brire / Pinède  Achat véhicules / Spéciaux  Véhicules Travaux ( renting)  Véhicules services administratifs( renting)	57.120,57 84.888,31 29.595,54 1.935,86 40.953,40 130.000,00		9.670,80 2010	190.234,90 178.258,00 79.249,07 20.499,00 115.000,00 <b>595.921,92</b> 2011 2011 4.875,52

Maintenance extraordinaire des véhicule	s et véhic	·	2244
Maintenance extraordinaire des véhicule	s et véhic	ules spéciaux 2010	2011
Maintenance véhicules spéciaux travaux		9.242.87	11.857,29
Maintenance extraordinaire camion		11.888,42	20.135,48
Maintenance extraordinaire autos et camionnettes tra	avaux	4.938,59	1.282,42
Entretien matériel d'exploitation		5.812,45	5.534,13
Achat matériel exploitation	Détails	5.963,80	79.334,97
CONTAINER	6.443,25		
MACHINE A PEINTURE	18.741,99		
CONTAINER FERME	11.650,00		
COMBINE SCIE/TOUPIE	9.959,99		
MINI RABOTEUSE	2.964,50		
EPANDEUSE	12.995,40		
LAME A NEIGE	9.506,73		
TOTAL		37.846,13	118.144,29
Maintenance ordinaire des véhicules et v	éhicules :	spéciaux_	
		<u>2010</u>	<u>2011</u>
Entretien et prestations de tiers ordinaire		16.616,28	9.435,16
Entretien matériel voirie et cours d'eau		4.680,44	5.898,70
Autres frais véhicules		34.514,59	35.287,40
Prestations de tiers véhicule scolaire et autres frais		3.500,49	2.641,61
Huiles et carburants véhicules travaux		11.185,48	11.908,83
Entretien et prestations de tiers ordinaire véhicules C	S	2.438,76	000.00
			933,02
TOTAL		72.936,04	933,02 <b>66.104,72</b>
		72.936,04	
Bâtiments - Logements			66.104,72
<u>Bâtiments - Logements</u>		<u>2010</u>	66.104,72 2011
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre	de Lasne		66.104,72
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre  Fournitures et prestations de tiers logements Coutur	de Lasne	<u>2010</u>	66.104,72 2011
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur  Achat matériel logements sociaux et moyens	de Lasne	<u>2010</u> 3.181,90	2011 13.250,17
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux	de Lasne	<u>2010</u>	2011 13.250,17
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture	de Lasne	<u>2010</u> 3.181,90	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière	de Lasne	<u>2010</u> 3.181,90	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière Honoraires logements transits (rte de Genval)	de Lasne	<u>2010</u> 3.181,90	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50 12.281,50
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière Honoraires logements transits (rte de Genval) Honoraires logements transits (rte de Genval) PEB	de Lasne	2010 3.181,90 30.718,25	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50 12.281,50 2.395,80
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière Honoraires logements transits (rte de Genval)	de Lasne	<u>2010</u> 3.181,90	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50 12.281,50
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière Honoraires logements transits (rte de Genval) Honoraires logements transits (rte de Genval) PEB TOTAL	de Lasne	2010 3.181,90 30.718,25	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50 12.281,50 2.395,80
Bâtiments - Logements  Fournitures et prestations de tiers logements centre Fournitures et prestations de tiers logements Coutur Achat matériel logements sociaux et moyens Aménagements appartements moyens et sociaux Combustibles chauffage logements Couture Honoraires logements sociaux Closière Honoraires logements transits (rte de Genval) Honoraires logements transits (rte de Genval) PEB	de Lasne	2010 3.181,90 30.718,25	2011 13.250,17 10.608,14 4.976,99 24.502,50 12.281,50 2.395,80

Ohain		
Remplacement châssis		
Réparations corniches	9.774,84	
Achats – mobilier et matériel	7.058,69	2.817,37
Aménagements divers	3.273,06	
TOTAL	20.106,59	2.817,37
Vallée Gobier		
Pompe de relevage		4.103,05
Clôture		2.236,08
Réparation circuit de chauffage		3.611,85
Remplacement porte		1.596,98
Rénovation chemin accès et ptie cour	14.962,31	
Rénovation cour du bas (ptie 2)		27.463,67
TOTAL	14.962,31	39.011,63
Plancenoit		
Achats – mobilier et matériel	1.754,65	2.973,24
Remplacement châssis		5.256,06
Remplacement chaudière	11.747,89	
Rénovation classe d'accueil		10.794,41
Carrelage		4.035,35
Abords classe		7.890,05
Plafond accoustique		4.767,40
Pose d'un drain	7.998,10	
Aménagements divers	7.283,86	
Honoraires construction classe + sanitaires PEB		1.028,50
TOTAL	28.784,50	36.745,01
Maransart		
Remplacement châssis		1.870,71
Moteur store		1.195,48
Toiture plate	4.483,00	
Remplacement porte	1.726,36	
Remplacement 2 portes		
Achats – mobilier et matériel	4.155,34	2.753,92
TOTAL	10.364,70	5.820,11
Couture		
jeux		
Tente solaire		3.678,40
Remplacement châssis		4.847,28
Remplacement toiture		
Achats – mobilier et matériel		269,00
TOTAL	0,00	8.794,68
Ecoles ORDINAIRE	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Fournitures ordinaires maternelles	10.503,98	8.602,00
Prestations de tiers + autres frais maternelles	7.594,26	8.665,78
Ecoles primaires fournitures ordinaires	18.111,21	21.667,02
Prestations de tiers primaires et autres frais		18.218,47

Transport scolaire	21.830,00	L 22 400 00
Excursions		
Marmousets	10.900,00	
Mazout chauffage maternel	8.736,95	
Mazout chauffage maierie	5.697,88	
Plaine de jeux	21.239,66	
-	615,86	· ·
Loyers pavillons écoles primaires  TOTAL	7.840,80	
TOTAL	132.723,28	141.497,90
Doi: 1 M		
Bâtiments – Marmousets  Marmousets	0040	0044
	2010	<u>2011</u>
Aménagements local central et divers	23.982,96	
Achats matériels divers	718,74	
TOTAL	24.701,70	4.430,67
Bâtiments administratifs  Bâtiments administratifs	0040	0044
	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Achat de mobilier	4.936,20	
Achat matériel	675,18	
Achat matériel informatique (pointeuse)		29.906,34
Achat et frais pour élections		
Fournitures boissons du personnel		7.079,65
Fournitures bâtiments administratifs ordinaire	3.093,63 12.596,69	
Prestations de tiers + autres frais		· ·
Remplacement chaudière ancienne Maison communale		18.809,45
Petits aménagements		399,00
Combustible chauffage bâtiments administratifs	3.556,01	
Aménagements divers bâtiments administratifs	21.702,10	
Toiture ancienne maison communale (cuisine + locaux)	22.511,58	
Chaudière bâtiment Closière	17.260,65	
Rayonnages locaux archives (Closière)	9.804,63	
Frais ordinaires d'archivage	12.305,70	
Honoraires construction extension TX/Urba PEB	4.000,00	
Construction bâtiments administratifs (extension)	70.371,71	
Vérification extincteurs et dévidoirs		2.181,70
Honoraires étude désamiantage		
Travaux de désamiantage (Lot 1)	53,197,65	
Honoraires audits énergétiques	7.000,00	
TOTAL BOX 12	243.011,73	
Bâtiment travaux – rue de la Closière	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Aménagements divers	25.725,09	6.776,00
Achat petit outillage ouvriers	7.980,70	7.455,14
Vêtements de travail	6.042,82	7.357,18
Location, entretien petit matériel	4.947,83	6.834,41
Hangar travaux fournitures et autres frais	10.914,67	9.357,62
Aménagements terrain de stockage		90.289,72
TOTAL	55.611,11	128.070,07

Bâtiments sportifs			
Bâtiments sportifs		2010	2011
Ordinaire			
Fournitures diverses et prestations de tiers		22.917,96	32.199,18
Entretien terrains de sport		27.552,51	28.354,93
Location entrertien mat centre sportif			623,09
Mazout de chauffage		29.925,64	27.398,55
Actions sportives diverses		· ·	7.297,62
Frais divers festivités			6.530,84
Extraordinaire			
Aménagements divers		21.057,93	13.772,70
Alarme complément			
Régulation chauffage CS Lasne			
Aménagement terrains de sport		827,64	9.235,28
Achat matériel sportif divers		8.453,18	
Achat matériels divers fêtes	Remplacement "LED" en 2011	4.700,12	
Achat matériel exploitation	·	320,98	1.904,53
Honoraires étude aménagement RCS Ohain	Coordination RCS Ohain / FC Lasne		6.200,00
Honoraires étude revêtement sol CS Lasne			7.187,90
TOTAL		115.755,96	160.605,77
Bibliothèque			
Bibliothèque		2010	2011
Toiture biblio Vallée à la Dame			
Fournitures et prestations de tiers		228,30	1.021,95
Fournitures et animations			809,68
Achats logiciel informatique bibliothèque		17.126,64	2.844,75
Achats matériel bibliothèque			320,64
Achats mobilier bibliothèque		628,72	4.157,96
Honoraires étude PEB extension (régul)		525,12	1.028,50
TOTAL		17.983,66	9.154,98
			51.15 1,55
Bâtiments du culte			
Bâtiments du culte		2010	<u>2011</u>
EXTRAORDINAIRE			
Toiture Cure Chapelle		14.968,79	
Cure Chapelle annexe			59.957,92
Chauffage salle paroissiale Ohain		10.698,82	
Electricité salle paroissiale Ohain		4.269,58	
Chauffage église de Plancenoit			19.396,30
Porte et châssis salle paroissiale Lasne			2.349,70
Protection vitrail église de Maransart			6.520,56
Châssis cure de Couture			7.342,98
Honoraires étude PEB cure de Chapelle			665,50
Honoraires coordination Plancenoit / Maransart			1.875,50
Honoraires étude toiture église de Maransart			3.124,99
			22 1,00

ORDINAIRE		
Fournitures diverses et prestations de tiers ordinaire	21.153,31	16.160,52
TOTAL	51.090,50	117.393,97
<u>Cimetières</u>		
ORDINAIRE	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Fourniture ordinaire et prestations de tiers	7.105,96	28.973,61
EXTRAORDINAIRE		
Honoraires cartographie cimetière		9.740,50
Caveaux – Colombarium - Cellules	14.616,80	40.636,99
TOTAL	21.722,76	79.351,10
Honoraires PCA		
EXTRAORDINAIRE	2010	<u>2011</u>
Etude révision PPA (TEC)	14.762,00	
Etude révision PPA (DEZA)	14.520,00	5.808,00
TOTAL	29.282,00	5.808,00
		,-
Travaux réalisés par les ouvriers communaux		
Entretien des cimetières		
Enterrements		
Entretien des monuments		
Entretien parcs et plantations		
Entretien des écoles		
Entretien des bâtiments administratifs		
Entretien des églises		
Peinture routière		
Réparations voiries		
Curage des avaloirs		
Pose de miroirs		
Abris Bus		
Entretien des véhicules		
Nettoyage des bulles		
Affichages et enquête publique		
Dératisation		
Tontes des talus et élagage, entretien des bords de rue		
Entretien des îlots		
Clôtures		
Transport de matériel et montage des chapiteaux		
Nouvelles signalisations		
Entretien des sentiers, chemins agricoles et abords des bassins d'orage		

## **LOGEMENTS**



Actuellement, l'Administration communale gère :

- 15 appartements et studio à loyers modérés situés dans le centre de Lasne, à l'Allée des Chênes du Tram, 1 & 3,
- ainsi que
- 2 logements publics situés à Couture-Saint-Germain, Place des Combattants & des Déportés, 2.

Le prix de la location varie actuellement entre 189,90 € et 664,54 € par mois.

Le collège communal a attribué les logements de la façon suivante :

## Appartements situés Allée des Chênes du Tram, 1 :

Appartement n°	Occupants	Date d'entrée	Montant du loyer au 31/10/2010	Nombre de chambres
1/0001	Une personne isolée	01/03/2010	530.79 €	1
1/0002	Deux conjoints	15/11/2006	459.49 €	1
1/2001	Une personne isolée + un enfant	01/08/2010	617.93 €	2
1/1001	Une personne isolée	15/12/2005	459.49 €	1
1/2002	Une personne isolée	01/07/2009	419.88 €	1
1A (route d'Ohain)	Une personne isolée + un enfant	01/06/2010	664.54 €	2

## Appartements situés Allée des Chênes du Tram, 3 :

			au 31/10/2010	
3/0001	Une personne isolée + un enfant	01/03/2011	490.71 €	2
3/0002	Deux cohabitants	01/06/2010	558.51 €	2
3/0003	Une personne isolée	01/06/2007	322.93 €	Studio
3/0004	Une personne isolée	01/06/2006	437.85 €	1
3/0005	Deux conjoints + un enfant	01/04/2008	560.81 €	2
3/1001	Deux conjoints + deux enfants	01/07/2008	515,99 €	2
3/1002	Une personne isolée	01/02/2008	447.04 €	1
3/2001	Une personne isolée	15/11/2009	452.78 €	1
3/2002	Une personne isolée	01/09/2011	390.73 €	1

# Appartements situés Place des Combattants et Déportés, 2 :

Appartement n°	Occupants	Date d'entrée	Montant du loyer au 31/10/2010	Nombre de chambres
1	Une personne isolée	01/03/2006	189.90 €	Studio
2	Deux cohabitants	01/06/2008	253.18 €	Flat avec mezzanine

## **URBANISME**



		2010	2011
Courriers		5386	5898
Courriers de Sensibilisation		-	86
Renseignements urbanistiques		318	385
Divisions		28	45
Infractions		36	23
Enquêtes Publiques		137	130
CU1		197	147
CU2		2	1
Certificat de Patrimoine		-	2
Avant Projet		209	143
Permis d'Urbanisation		6	-
Modification de Permis d'Urbanisation		9	6
Demandes de Permis d'urbanisme		213	236
	Dossiers encore en cours	57	77
	Dossiers en Recours au Ministre accordés	21	10
	Dossiers en Recours au Ministre en cours	-	6
	Régularisation d'un P.U. initial	2	15
	Modifications relief du sol	1	2
	Nouvelles habitations	22	13
	Extensions d'habitations ou de bâtiments	17	18
	Transformations d'habitations ou de bâtiments	21	45
	Transformation et extension d'habitation ou de bâtiments	19	3
	Construction d'un bâtiment de bureaux	1	-
	Démolition d'une habitation	4	3

	Enseignes	3	3
	Régularisation de divers travaux	4	-
	Construction d'un hangar agricole	2	-
	Extension d'un manège	1	-
	Changement de destination d'un bâtiment	2	-
	Transformation d'une station relais	1	-
	Construction d'une cabine haute tension – (R.W.)	-	1
	Travaux techniques –(R.W.)	2	1
	Curage et réhabilitation d'un fossé	1	-
	Aménagement des abords	21	17
	Abattage d'arbres	-	6
	Installation d'un chapiteau provisoire	-	1
	Extension d'une station de télécommunication	-	1
	Egouttage (R.W.)	-	1
	Construction d'une écurie	-	1
	Nouveau bâtiment de foot	-	1
	Abri animaux	-	1
	Retrait de dossier	-	1
Refus de PU		38	39
Renonciation au		-	1
Permis d'urbanisme			0.1
Déclarations urbanistiques		30	24
urbariistiques	Recevables	21	7
	Irrecevables	9	17
	Recevables et irrecevables	-	2
Contrôles		72	87
d'implantation			
Levé Service		18	22
Travaux			16
Levé/Contrôle P.U.		8	16
Levé/contrôle – Service Patrimoine		8	12
Environnement		3	3
Repérage sentier		541	707
Levé Service		5	6
Logement			

## **ENVIRONNEMENT**



#### Gestion des déchets

- ➤ Contacts avec le collecteur de déchets ménagers et encombrants afin de répercuter les réclamations de la population et d'améliorer les tournées ;
- Organisation d'une collecte de sapins de Noël;
- > Contacts avec l'IBW pour la gestion des collectes d'encombrants, PMC, papiers/cartons et verre
- Suivi de la convention avec l'IBW sur la distribution des sacs payants et poursuite de l'action « accompagnement social »;
- Renouvellement de la convention avec l'IBW d'adhésion au réseau de parcs à conteneurs ;
- Vente de sacs agréés (37 sacs) pour les déchets d'amiante-ciment ;
- Mise en œuvre de nouvelles collectes (petits déchets chimiques, branchages via la collecte d'encombrants) et information des habitants ;
- Nouvelle convention de collaboration avec l'IBW pour la collecte au cas par cas des encombrants des ménages ;
- Mise en route du nouveau marché de collecte de déchets des ménages ;
- Récupération des vignettes pour les encombrants qui ne sont plus d'actualité ;
- Organisation de collectes de bâches agricoles en porte à porte ;
- Participation à la Commission déchets ;
- Action de sensibilisation à la prévention des déchets par la commande de 1000 gobelets réutilisables (action initiée par l'IBW) offerts aux écoles et gracieusement prêtés aux associations et écoles lasnoises lors de manifestations ;
- Mise au point du calendrier 2012 des déchets édité par IBW/Fost plus ;
- > Etude et suivi des réglementations en matière de déchets et de coût-vérité ;
- Statistiques de la Région Wallonne et de l'Office wallon des déchets pour 2010 ;
- Estimation des recettes et dépenses en matière de déchets pour l'année 2012 analyse du coûtvérité estimé.

## Conservation de la nature – Projets divers

- Traitement de 90 dossiers d'abattage dans le domaine privé ;
- Avis sur les abattages, aménagements de jardins, plans d'eau, modification de relief du sol, etc associés à un permis d'urbanisme;
- Avis concernant les interventions sur le domaine public (élagages d'arbres entretien et aménagement);
- Aménagement d'un coin compostage à l'école de Couture et obtention d'un subside provincial;
- Adhésion de la Commune à la charte d'engagements « commune MAYA » qui consiste à réaliser chaque année un ou plusieurs projets de plantations, sensibiliser à l'abeille les enfants et adultes, organiser une rencontre annuelle des personnes impliquées dans la défense des abeilles et/ou

insectes butineurs, enrichir le fleurissement de la commune avec des plantes mellifères, inventorier les sites communaux susceptibles de recevoir des ruches, améliorer la convention bords de route, adopter un plan de réduction des pesticides, établir un plan de gestion différenciée des espaces verts de la commune, établir un rapport annuel sur les actions menées ;

- ▶ PCDN proposition de mise en œuvre de fiches-actions (Nuit européenne des chauves-souris, Panneaux d'information de promenades, Sensibilisation au monde des abeilles, Action de sensibilisation à la nature lors de la journée mobilité, PCDN news) – demande et obtention de subsides :
- ➤ PCDN Mise en œuvre de la fiche action 2011 « Action de sensibilisation à la nature lors de la journée mobilité » : invitation au rallye via un toute-boîte création d'un rallye vélo suscitant des réflexions en matière de préservation de la nature et des paysages organisation d'une halte à la ferme avec exposition « les abeilles et l'agriculture » et collation offerte ;
- ➤ PCDN Poursuite de l'action 2009 « Aménagement de jardins naturels » : organisation de la visite du jardin primé en 2010 et appel à projets 2011 (visite des jardins, rapport et conseils) ;
- ▶ PCDN Mise en œuvre de la fiche action « Nuit Européenne des Chauves-souris » ayant, cette année, pour thème « la forêt » ;
- PCDN Mise en œuvre de la fiche action 2010 « La taille des arbres » La brochure didactique a été distribuée à l'occasion de la distribution des arbres à la Ste Catherine et ensuite disponible dans les différents services de l'administration :
- ▶ PCDN Mise en œuvre de la fiche action 2010 et 2011 « Réalisation de panneaux sentiers » : panneaux didactiques et de sensibilisation aux paysages et à la nature à placer au début des promenades pour un meilleur respect des sentiers ;
- ➤ PCDN Suivi des groupes de travail et préparation des projets 2011-2012.
- Protection des batraciens par le placement de bâches (chaussée de Rixensart, rue de l'Abbaye, etc) et fermeture-ouverture des barrières à la rue du Chêne au Corbeau de mi-mars à début avril – suivi;
- ➤ Demande de subsides pour les projets de semaine de l'arbre, à savoir l'aménagement d'un espace vert Place de Renival, création d'un pré fleuri dans le verger didactique de Maransart, création d'un verger et d'une prairie fleurie à l'église de Ransbeck et la plantation d'une haie à la rue des Massennerées :
- Préparation à la participation à la Semaine de l'Arbre 2011 (novembre 2011) distribution de plants d'arbres et d'arbustes à la population, et action de sensibilisation sur les abeilles suivant l'adhésion au plan MAYA;
- Préparation de l'organisation de l'opération « Un Enfant Un Arbre » (novembre 2011) : distribution d'un diplôme, d'un cadeau et d'un poirier aux enfants nés entre le 1<sup>er</sup> octobre 2010 et le 30 septembre 2011 ;
- Suivi du dossier d'érosion en amont de la Marache : introduction d'un certificat de patrimoine ;
- Suivi des travaux de nettoyage et remise en état du Coulant d'eau suite aux inondations;
- Suivi de l'étude du Coulant d'eau suite aux inondations réunions de concertations avec la commune de La Hulpe et le bureau d'étude chargé de l'étude hydrologique du bassin versant du coulant d'eau :
- ➢ Introduction de l'enquête inondations des 13 et 14 novembre 2010 auprès du SPW DGARNE ;
- Contrat rivière Dyle-Gette : enquête de clôture du programme d'actions 2008-2010 ;
- > Sensibilisation à l'utilisation de pesticides à proximité de lieux sensibles ;
- Inscription de la commune dans une démarche de gestion différenciée des espaces verts impliquant la réduction de l'utilisation de pesticides présentation du projet au pouvoir politique et organisation d'un atelier pratique pour les ouvriers en charge des espaces verts ;
- Eté solidaire : dans le cadre de l'appel à projet « Eté solidaire, je suis partenaire » subsidié par le SPW et en partenariat avec AMO La Croisée, engagement de 7 jeunes âgés de 15 à 21 ans sous statut d'étudiant du 4 juillet 2011 au 15 juillet 2011. Actions menées : entretien des espaces publics (parterres, haies, rues) du clos Vanachter, entretien et rénovation des jeux de la crèche sise au clos Vanachter, aide aux personnes âgées (tonte pelouse, entretien des parterres, ..) du clos Vanhachter, rénovation des jeux peints au sol ainsi que des formes géométriques pour le cours de gymnastique dans les cours de récréation des 3 écoles d'enseignement fondamental de la commune (Maransart, Ohain, Plancenoit), entretien des berges du cours d'eau « La Lasne » sur un tronçon de 1 km : arrachage et évacuation des plantes invasives (Balsamine de l'Himalaya), entretien de la flore, évacuation des déchets, ...

# Police - sécurité - infraction au règlement général de police

- Participation à l'élaboration du nouveau règlement général de police uniformisé aux communes de Lasne, La Hulpe et Rixensart et sanctionnant certaines atteintes à l'environnement en application du décret wallon du 5 juin 2008 relatif à la recherche, la constatation, la poursuite, la répression des infractions et les mesures de réparations en matière d'environnement;
- Elaboration des annexes au règlement général de police ayant trait aux modalités pratiques de mise en œuvre des collectes sélectives de déchets et ayant trait à la conservation de la nature / abattage, protection des arbres et des haies et préservation du maillage écologique;
- Recrutement d'un agent constatateur engagé au sein du service le 1<sup>er</sup> juin 2011;
- Préparation au choix des infractions prioritaires et des sanctions proposées en collaboration avec l'agent sanctionnateur provincial;
- Mise en place d'une procédure d'intervention pour les infractions au règlement général de police ;
- Infractions constatées :

Plantation haie interdite	19
Abattage sans autorisation	1
Demande d'élagage	15
Entrave cours d'eau	1
Entretien abords voie publique	3
Fils électriques dans les arbres	3
Plantes invasives	18
Incinération déchets	2
Pulvérisation	3
Taille de haie	84
Plantation arbres en zone agricole	1
Clôture en zone forestière	1
Occupation voie publique	1
Dépôts verts en bordure de cours	
d'eau	3
Vidange piscine	2
Dépôts sauvages	7
Dépôts déchets ménagers	5
Dépôts déchets verts	9
Déjections	6
Glissement de dolomie	6
Echardonnage	19

#### **Energie**

- Organisation de « la Balade des Energistes », présentation des initiatives énergétiques réalisées par des habitants de Lasne dans leur maison;
- > Gestion des factures énergétiques des bâtiments communaux : contrôle, signature, classement, encodage, réclamation en cas d'anomalies ;
- Fourniture des données aux points de prélèvements d'électricité et de gaz en vue d'obtenir la redevance de voiries sur les factures ;
- Participation au recrutement d'un nouveau conseiller en énergie engagé au sein du service en mai 2011 ;
- Suivi et présentation des audits énergétiques de 2011 à l'école communale d'Ohain et au Centre sportif de Maransart;
- Prime mobilité énergie : octroi d'une prime pour l'acquisition d'un vélo à assistance électrique (VAE) ou d'un kit adaptable Réactualisation du règlement (deux primes par ménage) Participation à la braderie de Lasne, stand d'information et de sensibilisation Au total, 60 dossiers ont été introduits ;

- > Organisation d'une conférence sur le thème de la rénovation énergétique des habitations
- Réalisation d'un document de présentation de la cellule énergie avec les adresses Internet de référence ;
- Analyse des temps de retour issus des audits afin de déterminer les travaux prioritaires + rédaction d'un rapport à l'attention du collège;
- Etude complète de l'éclairage du centre sportif de Lasne + rédaction d'un rapport à l'attention du collège;
- Etude de la chaufferie du centre sportif de Lasne (remplacement des chaudières, passage au combustible gaz,...) + rédaction d'un rapport à l'attention du collège ;
- Etude de l'isolation du grenier de l'ancienne maison communale + rédaction d'un rapport à l'attention du collège ;
- Etude d'éclairage à l'école communale d'Ohain (réfectoire + divers locaux) ;
- Analyse de l'origine des fuites d'eau constatées lors de la vérification des factures ;
- Conseils énergétiques lors d'entretiens avec les citoyens (primes, conseils divers, analyse du projet de construction/rénovation);
- > Etude des possibilités d'isolation thermique du centre sportif de Maransart;
- Demande de primes UREBA auprès de la région Wallonne concernant l'audit du centre sportif de Maransart et l'école communale d'Ohain;
- ➤ Développement d'un réseau de contacts externes (spécialistes dans divers domaines énergétiques) et internes (service travaux, urbanisme, logement, CPAS,...);
- ➤ Recherche de documentation/autoformation concernant les aspects techniques, la sensibilisation, les primes,...;
- Achat et utilisation d'un programme graphique pour la vérification des consommations énergétiques pour le gaz et l'électricité;
- Rencontres des sociétés de maintenance (chauffage, électricité,...) + des gestionnaires des bâtiments pour discuter des aspects énergétiques;

# Déclaration, permis d'environnement et permis unique Rapport annuel 2010 (01/11/09 au 31/10/10)

	2010	2011
Déclarations	132	310
Permis d'environnement de classe II	2	2
Permis unique	3	0
Dossier Commodo et incommodo	1	0
Enquêtes publiques	13	2 (avis de décision)
Courriers entrés	235	365
Courriers sortis	494	726
Avis d'enquête de communes limitrophes	27	25

## FINANCES COMMUNALES



## **Budget communal**

BUDGET COMMUNAL	EXERCI	CE 2010	EXERCI	CE 2011
BUDGET COMMUNAL	Conseil communal	Conseil communal	Conseil communal	D.G.P.L.
Budget initial	17/12/2009	04/02/2010	20/12/2010	10/02/2011
Modification budgétaire n° 1	28/06/2010	17/08/2010	28/02/2011	24/03/2011
Modification budgétaire n° 2	15/11/2010	09/12/2010	02/05/2011	09/06/2011
Modification budgétaire n° 3			24/10/2011	

Le budget, y compris les modifications budgétaires, se présente comme suit :

BUDGET	Service ordinaire 2010	Service extraordinaire 2010	Service ordinaire 2011	Service extraordinaire 2011
Recettes	16.391.381,71 €	3.599.813,90 €	15.907.181,60 €	9.240.184,41 €
Dépenses	16.078.614,54 €	3.599.813,90 €	15.157.163,85 €	9.240.184,41 €
Résultat	312.767,17 €	0,00 €	750.017,75 €	0,00€

### Zone de Police "La Mazerine"

L'intervention financière communale dans le budget ordinaire de la Zone de Police "La Mazerine", s'élève à :

- 1.506.750,64 € pour l'exercice 2010 ;
- 1.541.857,93 € pour l'exercice 2011(article budgétaire 330/43501).

#### Service incendie

La quote-part communale au Service Incendie de Braine-l'Alleud (article budgétaire 351/43501) s'élève à :

Redevance	Montant	Population Lasne	Population ensemble	Revenu cadastral Lasne	Revenu cadastral ensemble	Frais admissibles centres "Z"
1994	249.083,98€	13.234	124.072	12.365.823,91 €	74.233591,80 €	1.742.022,51 €
1995	254.747,38€	13.377	125.187	12.716.090,52 €	76.327957,93 €	1.863.181,24 €
1996	280.918,87€	13.381	126.200	12.964.536,35 €	79.032999,83 €	2.080.343,83 €
1997	290.949,70€	13.528	127.220	13.204.180,48 €	80.601482,90 €	2.153.938,04 €
1998	318.239,01€	13.583	128.205	13.426.862,24 €	82.008538,44 €	2.360.187,21 €
1999	356.736,70€	13.534	129.238	13.827.714,25 €	85.158574,27 €	2.671.208,75 €
2000	378.346,08€	13.512	129.762	14.179.708,18 €	86.544.624,80 €	2.823.774,95 €
2001	420.719,28€	13.634	130.484	14.634.882,09 €	87.975.651,40 €	3.106.780,31 €
2002	435.276,33€	13.641	131.073	14.827.360,00 €	89.116.427,00 €	3.218.860,58 €
2003	474.009,48€	13.716	132.179	14.990.264,00 €	90.570631,00 €	3.520.337,38 €
2004	455.705,70€	13.848	133.256	15.233.554,00 €	91.324.140,00 €	3.366.523,10 €
2005	470.117,93€	13.933	134.202	15.427.919,00 €	92.465370,00 €	3.473.711,00 €
2006	495.414,26€	13.939	135.233	15.605.703,00 €	94.342872,00 €	3.690.392,00 €
2007	502.404,74€	13.994	136.274	15.645.324,00 €	95.636584,00 €	3.773.484,73 €
2008	517.624,79€	14.043	137.326	15.780.257,00 €	96.957482,00 €	3.906.385,23 €
2009	502.404,76 €	Total de	4 avances tri	mestrielles de	125.601,19€	
2010	388.218,60 €	Total de	3 avances tri	mestrielles de	129.406,20€	
2011	388.218,60 €	Total de	3 avances tri	mestrielles de	129.406,20€	

## **Cultes**

DUDOETO	EXERCICE 2010		EXERCICE 2011	
BUDGETS	Conseil communal	D.G.P.L.	Conseil communal	D.G.P.L.
Saint-Joseph	31/05/2010	19/08/2010	20/12/2010	31/03/2011
Saint-Étienne	17/12/2009	18/03/2010	20/12/2010	31/03/2011
Sainte-Gertrude	17/12/2009	18/03/2010	20/12/2010	31/03/2011
Notre-Dame	26/04/2010	19/08/2010	20/12/2010	31/03/2011
Sainte-Catherine	17/12/2009	18/03/2010	20/12/2010	31/03/2011
Saint-Germain + M.B. n° 1 + M.B. n° 2	17/12/2009 15/11/2010 	15/04/2010 17/02/2011 	20/12/2010 28/02/2011 27/06/2011	31/03/2011 26/05/2011 
Saint-Lambert + M.B. n° 1	17/12/2009 26/04/2010	18/03/2010 19/08/2010	20/12/2010	31/03/2011 

COMPTES	EXERCIO	CE 2009	EXERCI	CE 2010
COMPTES	Conseil communal	D.G.P.L.	Conseil communal	D.G.P.L.
Saint-Joseph	28/06/2010	09/09/2010	24/10/2011	
Saint-Étienne	28/06/2010	09/09/2010	27/06/2011	
Sainte-Gertrude	28/06/2010	09/09/2010	27/06/2011	
Notre-Dame	28/06/2010	09/09/2010	27/06/2011	
Sainte-Catherine	28/06/2010	09/09/2010	19/09/2011	
Saint-Germain	13/09/2010	17/02/2011	27/06/2011	
Saint-Lambert	28/062010	16/09/2010	27/06/2011	

Article	Intervention communale	Budget	Engagé	Collège	Solde
	Exercice 2010 - Service Ordinaire				
79003/43501	Fabrique église Saint-Germain (Couture)	429,94	429,94	28/02/11	0,00
79007/43501	Fabrique église Notre-Dame (Maransart)	3.583,31	3.583,31	20/12/10	0,00
		4.013,25	4.013,25		0,00
	Exercice 2011 - Service Ordinaire				
79001/43501	Fabrique église Sainte-Gertrude (Lasne)	0.00	0,00		0,00
79002/43501	Fabrique église Saint-Lambert (Chapelle)	2.380,00	0,00		2.380,00
79003/43501	Fabrique église Saint-Germain (Couture)	5.437,80	1.941,34	18/04/11	0,00
			1.958,11	20/06/11	0,00
			0,00		1.538,35
79004/43501	Fabrique église Saint-Etienne (Ohain)	0,00	0,00		0,00
79005/43501	Fabrique église Saint-Joseph (Ohain)	3.370,14	3.370,14	18/04/11	0,00
79006/43501	Fabrique église Sainte-Catherine (Plancenoit)	0,00	0,00		0,00
79007/43501	Fabrique église Notre-Dame (Maransart)	0,00	0,00		0,00
79018/43501	Eglise All Saints, Waterloo Indemnité logement pasteur	2.750,00	2.733,82		0,00
79019/43501	Eglise Protestante Evangélique d'Ohain Indemnité logement pasteur	2.800,00	2.770,21		0,00
	,	16.737,94	12.773,62		3.918,35

## **Subventions aux associations**

Article	Associations - Exercice 2010	Budget	Engagé	Collège	Solde
70302/33202	Les Amis de l'Ecole Communale d'Ohain adf	4.132,00	4.132,00	19/11/2010	0,00
70303/33202	A.P.E.P. A.S.B.L. (Ecole Communale de Plancenoit)	4.132,00	4.132,00	29/10/2010	0,00
70304/33202	A.P. Ecoles Sainte-Lutgarde	6.187,48	6.187,48	18/11/2010	0,00
70304/33202	A.P. Ecole Saint-Joseph	3.893,48	3.893,48	23/11/2010	0,00
70305/33202	Les Amis de l'Ecole Ouverte A.S.B.L.	2.479,00	2.479,00	18/11/2010	0,00
76101/33202	Scouts Unité du Marsupilami 21ème Lasne S.G.P.	250,00	250,00	10/12/2010	0,00
76102/33202	Scouts Unité Saint-Germain	250,00	250,00	01/12/2010	0,00
76103/33202	Scouts Unité Notre-Dame de la Paix Ohain	250,00	0,00		0,00
76210/33202	Chorale La Cantarelle de Plancenoit	250,00	250,00	30/11/2010	0,00
76212/33202	La Cantalasne adf	500,00	500,00	29/10/2010	0,00
76401/33202	Société Colombophile " Local Unique Lasne "	372,00	372,00	07/12/2010	0,00
76402/33202	Lasne Archery Sport	150,00	150,00	30/11/2010	0,00
76403/33202	Plancenoit Sport A.S.B.L.	700,00	700,00	30/11/2010	0,00
76409/33202	Cercle d'Échecs de Lasne A.S.B.L.	200,00	200,00	21/11/2010	0,00
76413/33202	Football Club de Lasne A.S.B.L.	800,00	800,00	01/12/2010	0,00
76701/33202	Bibliothèque de Chapelle	2.066,00	2.066,00	25/11/2010	0,00
82303/33202	I.M.P La Source Vive A.S.B.L.	1.239,00	1.239,00	23/11/2010	0,00
84401/33202	Les Lucioles A.S.B.L.	2.500,00	2.500,00	22/11/2010	0,00
84901/33202	La Ligue des Familles de Lasne	124,00	124,00	29/11/2010	0,00
		30.474,96	30.224,96		0,00

Article	Associations - Exercice 2011	Budget	Engagé	Collège	Solde
521/33202	A.C.I.L. A.S.B.L.	2.500,00	2.500,00	11/07/2011	0,00
70301/33202	A.Pa.Mar. (Ecole Communale de Maransart)	4.132,00	4.132,00	18/07/2011	0,00
70302/33202	Les Amis de l'Ecole Communale d'Ohain adf	4.132,00	0,00		4.132,00
70303/33202	A.P.E.P. A.S.B.L. (Ecole Communale de Plancenoit)	4.132,00	0,00		4.132,00
70304/33202	A.P. Ecoles Sainte-Lutgarde	6.198,00	0,00		6.198,00
70304/33202	A.P. Ecole Saint-Joseph	3.940,16	0,00		3.940,16
70304/33202	A.P. Ecole Saint-Ferdinand	2.257,84	0,00		2.257,84
70305/33202	Les Amis de l'Ecole Ouverte A.S.B.L.	2.479,00	0,00		2.479,00
70306/33202	P.O. Ecole Désiré Denuit A.S.B.L.	1.239,00	1.239,00	11/07/2011	0,00
76101/33202	Scouts Unité du Marsupilami 21ème Lasne S.G.P.	250,00	0,00		250,00
76102/33202	Scouts Unité Saint-Germain	250,00	0,00		250,00
76103/33202	Scouts Unité Notre-Dame de la Paix Ohain	250,00	0,00		250,00
76201/33202	Royale Fanfare Sainte Cécile de Lasne	1.200,00	1.200,00	23/05/2011	0,00
76203/33202	Festival Musical de Lasne A.S.B.L.	5.000,00	0,00		5.000,00
76204/33202	Subside Club Question pour un Champion de Lasne	250,00	250,00	06/06/2011	0,00
76205/33202	The Brass Band Academy Lasnois	500,00	500,00	07/03/2011	0,00
76208/33202	Centre Culturel du Brabant Wallon A.S.B.L.	1.397,70	1.397,70	23/05/2011	0,00
76209/33202	TV Com Ottignies A.S.B.L.	6.988,50	6.988,50	03/10/2011	0,00
76211/33202	Espace Liberté A.S.B.L.	1.239,00	1.239,00	23/05/2011	0,00
76212/33202	La Cantalasne adf	500,00	500,00	10/10/2011	0,00
76301/33202	F.N.A.P.G. de Lasne	444,00	444,00	24/10/2011	0,00
76303/33202	F.N.C Section Ohain	201,00	201,00	02/05/2011	0,00
76401/33202	Société Colombophile " Local Unique Lasne "	372,00	0,00		372,00
76402/33202	Lasne Archery Sport	150,00	0,00		150,00
76403/33202	Plancenoit Sport A.S.B.L.	700,00	0,00		700,00
76404/33202	Royal Cercle Sportif Ohain A.S.B.L.	800,00	800,00	23/05/2011	0,00
76405/33202	L'Envol	300,00	0,00		300,00
76406/33202	Association Besace Minifoot Loisir	300,00	300,00	20/06/2011	0,00
76409/33202	Cercle d'Échecs de Lasne A.S.B.L.	200,00	0,00		200,00
76410/33202	Le Vélo-Club des Six Vallées de Lasne	300,00	300,00	21/03/2011	0,00
76413/33202	Football Club de Lasne A.S.B.L.	800,00	0,00		800,00
76424/33202	Royal Cercle Sportif Ohain A.S.B.L.	15.000,00	15.000,00	23/05/2011	0,00
	Entretien tontes terrains				
76701/33202	Bibliothèque de Chapelle	2.066,00	0,00		2.066,00
778/33202	Cercle d'Histoire de Lasne	250,00	250,00	19/09/2011	0,00
82303/33202	I.M.P La Source Vive A.S.B.L.	1.239,00	1.239,00	20/06/2011	0,00
83202/33202	Équipes d'Entraide A.S.B.L.	500,00	0,00		500,00
83401/33202	Amicale des Pensionnés de Lasne	1.000,00	0,00		1.000,00
83404/33202	Amicale des Pensionnés de Plancenoit	1.000,00	1.000,00	02/05/2011	0,00
84401/33202	Les Lucioles A.S.B.L.	2.500,00	2.500,00	10/10/2011	0,00
84901/33202	La Ligue des Familles de Lasne	124,00	0,00		124,00
84903/33202	Centre de Planning et de Consultations Familiales,	200,00	0,00		200,00
84904/33202	Associations humanitaires et caritatives	2.000,00	1.500,00	11/07/2011	500,00
87101/33202	A.S.D Croix Jaune et Blanche du Brabant Wallon	161,00	161,00	19/09/2011	0,00
87102/33202	A.C.S Amicale des Corps de Sauvetage A.S.B.L.	12.500,00	12.500,00	11/07/2011	0,00
87103/33202	Domus A.S.B.L.	1.239,00	1.239,00	06/06/2011	0,00
87901/33202	Lasne Nature - Réserve Naturelle du Ru Milhoux	372,00	372,00	03/10/2011	0,00
		93.553,20	57.752,20		35.801,00

## TAXES COMMUNALES



	-	Taux commun	al appliqués			
	<u>-</u>	en 2010	en 2011			
040/36309	Taxe sur l'entretien des égouts					
	Ménage de + de 2 personnes de 18 ans	50,00 €	50,00 €			
	Isolé ou ménage d'1 personne de + de 18 ans	37,00 €	37,00 €			
040/36306	Taxe sur l'enlèvement et le traitement des déchets ménagers et assimilés					
	Isolé ou ménage d'1 personne de + de 18 ans	20,00 €				
	Ménage de + de 2 personnes de 18 ans	30,00 €				
	Second résident	30,00 €				
	Lieu d'activité	45,00 €				
	Ménage d'une personne majeure		17,00 €			
	Ménage de 2 personnes majeures		30,00 €			
	Ménage de 3 personnes majeures		35,00 €			
	Ménage de 4 personnes majeures		40,00 €			
	Ménage de 5 personnes majeures ou plus		45,00 €			
	Seconds résidents		60,00 €			
	Lieux d'activité		60,00 €			
040/36424	Taxe sur la distribution gratuite d'écrits publicitaires					
	par exemplaire distribué					
	par exemplaire distribué et en fonction du poids					
	jusqu'à 10 gr inclus	0,0111 €	0,0111 €			
	plus de 10 gr jusqu'à 40 gr inclus	0,0297 €	0,0297 €			
	plus de 40 gr jusqu'à 225 gr inclus	0,0446 €	0,0446 €			
	plus de 225 gr	0,0800 €	0,0800 €			
	presse régionale gratuite	0,0060 €	0,0060 €			
040/36719	Taxe sur les locaux à usage de bureau					
	- par m²	5,00 €	5,00 €			
040/36423	Taxe sur les panne	aux publictaires fixes				
	- le dm²	0,50 €	0,50 €			

040/36713	Taxe sur les se	econdes résidences					
		495,00 €	495,00 €				
040/36502	Taxe sur	les dancings					
	par mois d'exploitation	750,00 €	750,00 €				
040/36815	Taxe s	ur les golfs					
		7.500,00 €	7.500,00 €				
04002/36710	Taxe sur pylône	es de diffusion GSM					
	par pylône	2.500,00 €	2.500,00 €				
040/36702		ctions et reconstruction					
	- 500 premiers m³	0,62 €	0,62 €				
	- de 501 m³ à 1000 m³	1,00 €	1,00 €				
	- + de 1000 m <sup>3</sup>	2,00 €	2,00 €				
	- hangars agricoles le m³	0,25 €	0,25 €				
040/36103	Taxe sur la délivra						
	- par parcelle	120,00 €					
040/36101	Taxe sur les vé	hicules abandonnés					
	Enlèvement de véhicule	248,00 €	248,00 €				
040/36104	Taxe sur la délivrance o	de documents administra	atifs				
	Carte identité	2,00€ (+ les frais de	2,00€ (+ les frais de				
		fourniture facturés	fourniture facturés par le				
		par le Ministère compétent)	Ministère compétent)				
		Join potonit,					
	Remplacement carte identité perdues ou volée	5,00€ (+ les frais de	5,00€ (+ les frais de				
	(gratuité en cas de vol)	fourniture facturés	fourniture facturés par le				
		par le Ministère compétent)	Ministère compétent)				
		Competent)					
	Carte identité en urgence (48h)	7,00€ (+ les frais de	7,00€ (+ les frais de				
		fourniture facturés par le Ministère	fourniture facturés par le Ministère compétent)				
		compétent)	willistere competent)				
		. ,					
	Carte identité en extrême urgence (24h)	10,00€ (+ les frais de	10,00€ (+ les frais de				
		fourniture facturés par le Ministère	fourniture facturés par le Ministère compétent)				
		compétent)	ministere competent)				
	The Laction	- 1	0.006 / . Lea feeta La				
	Titre de séjours	2,00€ (+ les frais de fourniture facturés	2,00€ (+ les frais de fourniture facturés par le				
		par le Ministère	Ministère compétent)				
		compétent)	, ,				
	Permis de conduire	7,00€ (+ les frais de	7,00€ (+ les frais de				
	r emis de conduite	fourniture facturés	fourniture facturés par le				
		par le Ministère	Ministère compétent)				
		compétent)	-				
	Passeport	7,00€ (+ les frais de	7,00€ (+ les frais de				
		fourniture facturés	fourniture facturés par le				
		par le Ministère	Ministère compétent)				
		compétent)					

	Carnet de Mariage	7,00 €	7,00 €		
	Remplacement de permis de conduire - passeport - carnet de mariage égarés ou perdus (gratuité en cas de vol)	12,00€ (+ les frais de fourniture facturés par le Ministère compétent)	12,00€ (+ les frais de fourniture facturés par le Ministère compétent)		
040/36715	Taxe sur les immeuble	es inoccupés/abandonne	és		
	par m/courant de façade	75,00 €	75,00 €		
040/36310	Taxe sur les inhumations				
	Par inhumation (execpté pour les parcelles ou cellules columbarium concédées et pelouse d'honneur)	100,00 €			
040/36101	Redevance pour garde of	de véhicules saisis - tx/j	our		
	- camion	5,00 €	5,00 €		
	- voiture	2,40 €	2,40 €		
	- moto	1,20 €	1,20 €		
	- cyclomoteur	0,60 €	0,60 €		
4930/36148	Redevance pour l'i	intervention géomètre			
	250,00 € 250,00 €				
49301/16101					
	introduction déclaration urbanistique	30,00 €	30,00 €		
	- dossier urba non soumis à pub - dossier permis de lotir non soumis à pub - certificat d'urbanisme - demande de renseignement urbanistique - demande de division de parcelle	50,00 €	50,00€		
	- dossier urba soumis à pub - permis urba dérogatoire - dossier permis de lotir soumis à pub - certificat d'urbanisme soumis à publicité	100,00 €	100,00 €		
	- dossier permis urba soumis à pub avec ouverture de voirie - dossier permis lotir soumis à pub avec ouverture de voirie - dossier modification permis de lotir	124,00 €	124,00 €		
10402/16101					
	- par affiche	5,00 €	5,00 €		
040/36614	Redevance occupat	tion du domaine public			
	- Par jour d'occupation à partir du 2e jour	12,00 €	12,00 €		
040/36303	Redevance pour le ramassa	•			
	Trouble from 10 runnaba	1,00€ / sac	1,00€ / sac		
040/63605	Redevance pour l'enlève	,	,		
<del></del>	Redevance pour remeve	1,10 €	à la demande via l'IBW		
040/36307	Redevance pour l'enlèvement des versages sauvages				
040/3030/	- dépôts mineurs ( un petit sac, cendrier)	nent des versages sauv 80,00 €	ages 80,00 €		
	' ' ' '	•	·		
	- dépôts volumineux - très volumineux	400,00 € sur frais réels	400,00 € sur frais réels		
	Redevance sur le stationnement à durée li				
	Par demi journée	15,00 €	15,00 €		
040/36311	Redevance exhumation	on (frais de devis 25,00 <del>€</del>	€)		
		sur devis	sur devis		

040/36601	Redevance pour droit d'emplacement de marchés				
	- par m courant	1,25 €	1,25 €		
040/36102 Redevance sur les demandes d'autorisation d'activités/per		sation d'activités/permis	s d'environnement		
	permis d'environnement classe 1	100,00 €			
	permis d'environnement classe 2	50,00 €	50,00 €		
	permis unique classe 1	200,00 €	200,00 €		
	permis unique classe 2	150,00 €	150,00 €		
	déclaration classe 3	20,00 €	20,00 €		
	Redevance pour les concession pour cépultures, avec ou sans caveau, les cellule de columbarium et les plaques commémoratives dans le cimetières communaux				
	Achat et renouvellement de concession pleine terre (pour 2 personnes)				
	Pour les personnes inscrites aux registres de la		650,00 €		
	population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois				
	Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie		650,00 €		
	Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois		2.600,00 €		
	Pour les autres personnes		5.200,00 €		
	Achat et renouvellement d'une cond	cession pour caveau (po			
	Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois		1.000,00 €		
	Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie		1.000,00 €		
	Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois		4.000,00 €		
	Pour les autres personnes		8.000,00 €		
	Ouverture & fermeture caveau		150,00 €		
	Achat et renouvellement d'une concessio	n pour cellule columbar	ium (pour 1 personne)		
	Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois		300,00 €		

Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	3.000,00 €		
Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois	1.200,00 €		
Pour les autres personnes	2.400,00 €		
Ouverture & fermeture columbarium	50,00 €		
Pelouse d'honneur			
	Gratuit se ordinaire		
Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois	Gratuit		
Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	Gratuit		
Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois	Uniquementpour personne décédée sur le territoire de la commune : gratuit		
Pour les autres personnes	Uniquementpour personne décédée sur le territoire de la commune : gratuit		
Parcelle de dispersion			
Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois	Gratuit		
Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	Gratuit		
Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois	200,00 €		

Pour les autres personnes	200,00 €	
Placement et renouvellement d'une plaque commémorative	50,00 €	
Achat et renouvellement de concession pleine terre pour urne cinéraire (pour 1 personne)		
Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois	200,00 €	
Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	200,00 €	
Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois	800,00 €	
Pour les autres personnes	1.600,00 €	
	our cavurne (pour 2 personnes)	
Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois	500,00 €	
Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	500,00 €	
Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois	2.000,00 €	
Pour les autres personnes	4.000,00 €	
Ouverture & fermeture cavurne	1.000,00 €	
	oiles et des enfants	
Pour les personnes inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente ou qui ont quitté la commune depuis moins de 6 mois	Gratuit	
Pour les personnes non inscrites à Lasne mais ayant été inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune durant au moins le moitié de leur vie	Gratuit	

	Pour les personnes non inscrites aux registres de la population, des étrangers ou d'attente de la commune ayant une attache parentale en ligne directe au 1er degré ou ayant un allié au 1er degré (un époux ou cohabitant légal) inscrit à Lasne depuis plus de 6 mois ou ayant quitté Lasne depuis moins de 6 mois		Uniquementpour personne décédée sur le territoire de la commune : gratuit		
	Pour les autres personnes		Uniquementpour personne décédée sur le territoire de la commune : gratuit		
	Placement et renouvellement d'une plaque commémorative		50,00 €		
878/16105	Tarif de conce	ssion de sépulture			
	- pour personne inscrite dans la commune depuis au moins 6 mois ou ayant quitté la commune depuis moins de 6 mois. Le m²	74,00 €			
	- pour autre personne	1.735,00 €			
	- concession par caveau de 2 places superposées	620,00 €			
	- Cellule de columbarium pour personne inscrite dans la commune depuis au moins 6 mois ou ayant quitté la commune depuis moins de 6 mois. Le m²	297,50 €			
	- Cellule de columbarium pour autre personne	1.735,00 €			
10401/16101	Tarif copie de documents administratifs				
	Forfait	2,50 € +	format A4 : 0,10 €		
	Format 4: de 1 à 100 copies	0,05 €/copie			
	Format 4: à partir de 101 copies	-	format A4 couleur : 0,30 €		
	Format 3: de 1 à 100 copies	· •	format A3 couleur : 0,50 €		
	Format 3: à partir de 101 copies	0,05/copie	Plan : 2,00 €		
040/36148	Tarif prestations communales technique en général				
	Heure prestation membre personnel communal	30,00 €	ŕ		
	Heure immobilisation d'un véhicule de déplacement (voiture ou camionnette)	30,00 €	30,00 €		
	Heure immobilisation d'un véhicule de chantier (camion, porte conteneur, grue, bull)	35,00 €	35,00 €		

# RECETTE COMMUNALE



En séance du 27 juin 2011, le Conseil communal a accepté les comptes communaux de l'exercice 2010, se clôturant comme suit :

Compte budgétaire :

	Service ordinaire	Service extraordinaire
Droits constatés nets	16.311.608,64	6.258.217,25
Engagements	15.606.646,00	5.688.953,82
Imputations	15.061.250,50	2.281.808,52
Résultat budgétaire	704.962,64	569.263,43
Résultat comptable	1.250.358,14	3.976.408,73

Bilan au 31 décembre 2010 :

	ACTIF			PASSIF	
I	Immobilisations Incorporelles	131.227,14	l'	Capital	27.202.110,97
II	Immobilisations corporelles Subsides	58.008.326,16	II'	Résultats capitalisés	18.001.500,63
Ш	d'investissements accordés	65.824,69	III'	Résultats reportés	3.938.051,31
IV	Promesses subsides à recevoir	1.549.617,25	IV'	Réserves Subsides	6.090.041,62
V	Immobilisations financières	8.638.311,21	V'	d'investissements Obtenus	7.004.089,50
VI	Stocks		VI'	Provisions pour risques et Charges	165.000,00
VII	Créances à un an au plus	3.920.329,49	VII'	Dettes à plus d'un an	15.263.215,28
VIII	Opérations pour compte de tiers		VIII'	Dettes à un an au plus	3.827.155,30
IX	Comptes financiers	9.256.605,60	IX'	Opérations pour compte de tiers	129.684,72
Х	Comptes de régularisation	58.480,39	X	Comptes de régularisation	7.872,60
	TOTAL DE L'ACTIF	81.628.721,93		TOTAL DU PASSIF	81.628.721,93

Compte de résultats :

Boni courant	2.289.805,46
Boni d'exploitation	2.150.053,18

Boni exceptionnel	223.551,05
BONI DE L'EXERCICE	2.373.604.23

### PERSONNEL COMMUNAL



#### Introduction

L'année 2010 avait notamment été marquée par une refonte complète de nos statuts administratif et pécuniaire ainsi que par l'établissement d'un nouveau Règlement de Travail applicables au personnel communal. Bien que n'ayant pas adhéré en totalité à la convention sectorielle 2005-2006, notre Administration communale avait néanmoins repris certaines dispositions y figurant à savoir l'évaluation du personnel ainsi que l'inaptitude professionnelle qui font maintenant partie intégrante du statut administratif.

On peut avancer que l'année 2011 a surtout été marquée par la mise en application des nouvelles modalités inhérentes à l'évaluation du personnel communal ainsi que par une toujours aussi grande mouvance au sein du personnel. En outre, conformément au statut administratif entré en application dès le 1<sup>ier</sup> janvier 2011 et lors d'incapacité de travail, des contrôles médicaux ponctuels sont effectués suivant une procédure clairement établie et dont les agents ont bien sûr été informés.

Première autorité publique à laquelle le citoyen s'adresse, la commune est le niveau de pouvoir le plus proche de ses préoccupations, c'est pourquoi, toujours soucieuse d'offrir en tant qu'organisme public un service de qualité, notre administration communale favorise la participation de son personnel à un éventail très large de formations, celles-ci constituant en outre, une dimension essentielle de la motivation et de l'implication de tous les agents communaux dans le cadre de la qualité et de l'efficacité du travail accompli.

De nombreuses formations ont donc été et seront suivies par le personnel communal. Notons parmi celles-ci ;

### Dans le cadre de la RGB (Révision Générale des Barèmes) :

- Formation E1-E2 pour 1 auxiliaire professionnelle ;
- Formation interuniversitaire A1-A2 pour 1 employée d'administration.

#### Pour l'ensemble des services :

- Formation en management et gestion des ressources humaines pour 5 agents ;
- Cours de secourisme (recyclage) pour 10 personnes.

### Assurances:

- Formation « Journée des collectivités ».

### Bibliothèque communale :

- Les bandes dessinées pour la jeunesse ;
- Découverte des mangas ;

- Marketing des bibliothèques ;
- Réunions/rencontres avec le personnel d'autres bibliothèques ;
- Création d'une ludothèque ;
- Approche des publics non lecteurs ;
- Rendre vie aux livres : réparer et relier ;
- Etablir et gérer ses priorités, une démarche pour un travail épanouissant.

#### Environnement/Energie:

- Décret délinquance environnementale : application aux atteintes constatées le long des cours d'eau :
- Bilan pour la 1<sup>ière</sup> année de gestion de la berce du Caucase et de la balsamine de l'Himalaya;
- Sensibilisation à la propreté autour des bulles à verre ;
- Formation en gestion différenciée ;
- Programme d'actions 2011-2013 ;
- Visite des zones d'immersion temporaire ;
- Délinquance environnementale : arrêt sur image 2 ans après...;
- Natura 2000 ;
- Contrat de rivière Dyle-Gette : lutte contre les inondations et coulées de boue ;

#### Finances:

- Formation Access base;
- Congrès régional annuel des Receveurs locaux.

#### Logements:

- Performance énergétique des bâtiments ;
- Clés pour comprendre les marchés publics :
- Formation portant sur l'ancrage communal.

### Les Marmousets:

- Réunions de coordination des milieux d'accueil du Brabant wallon ;
- Formations continues concernant 8 membres du personnel.

#### Mobilité:

- ABC d'une bonne collaboration TEC Communes (1<sup>ière</sup> et 2<sup>ième</sup> partie);
- Clés pour comprendre les marchés publics ;
- Code de la route et les cyclistes ;
- Evaluation des plans de mobilité;
- Rédiger un avis mobilité dans le cadre d'un permis d'urbanisme.

### Personnel:

- Convention sectorielle 2005-2006;
- Réunion des services du personnel du Brabant wallon ;
- Cadastre de l'emploi non-marchand ;
- Le recrutement :
- Formation Capelo;
- Saisies et cessions de rémunération.

### Population / Etat-civil / Etrangers / Passeports :

- Réunions GTI;
- Funérailles et sépultures (visite / formation) ;
- Changements fondamentaux en matière de regroupement familial.

### Secrétariat:

- Relations Communes / Fabriques d'église ;
- Formation d'évaluateur.

#### Service Technique:

- Permis de conduire type C;
- Formation en horticulture ;
- Formation en soudure ;
- Techniques de lutte contre la berce du Caucase ;
- Lutte contre les inondations et coulées de boue.

#### Travaux:

- Service d'hiver : évitez les dérapages ;
- Comment maximiser l'utilisation de la procédure négociée ?:
- Etude approfondie de la nouvelle réglementation des marchés publics :
- Excel Perfectionnement.

#### Urbanisme:

- Application conviviale Cadastar;
- Le permis d'urbanisation ;
- Les infractions en matière d'urbanisme ;
- La réforme des voiries communales ;
- Excel base :
- Les outils de conception de l'aménagement du territoire ;
- Colloque de la CPDT (Conférence Permanente du Développement Territorial);
- Session plénière de la formation CPDT.

### Emploi:

- Partenariat entre communes dans le cadre de la recherche d'emploi ;
- Le nettoyage ;
- Réunions du comité d'accompagnement.

### Agent constatateur:

- Formation portant sur la fonction ;
- Nettoyage des dépôts de déchets ;
- Les infractions administratives communales.

Pas moins de 16 services sont concernés par ces formations et près de 55 membres du personnel (toutes catégories confondues) ont participé à ces formations.

Comme les années antérieures, nous reprenons ci-après les principaux mouvements du personnel communal ( près de 125 membres du personnel composent l'effectif à ce jour et, tenant compte des mandataires, anciens mandataires, surveillantes de garderie, etc..., nous sommes proches des 200 feuilles de rémunérations/paiements éditées mensuellement...)

### Départs:

- REMORIE Sabine, auxiliaire d'école ¼ temps, licenciement le 08 novembre 2010;
- DEMARTEAU Béatrice, infirmière mi-temps aux Marmousets, licenciement le 08 novembre 2010 :
- FLAMINE Philippe, employé d'administration mi-temps, licenciement le 31 janvier 2011 :
- MARION Ludovic, ouvrier communal plein temps (huissier), licenciement en date du 24 mars 2011;

- STOQUART Lucette, employée d'administration plein temps admise à la retraite en date du 1<sup>ier</sup> avril 2011;
- LEJEUNE Roseline, employée d'administration plein temps, licenciement le 08 mars 2011 ;
- CRAUWELS Thomas, employé d'administration, démission volontaire à la date du 31 mars 2011 en fin de journée;
- BELHADI Soraya, infirmière mi-temps, licenciement le 12 avril 2011 en fin de journée ;
- DUMOULIN Ludovic, ouvrier communal plein temps, licenciement le 22 mars 2011;
- LECOCQ Sabrina, auxiliaire professionnelle plein temps, licenciement en date du 17 mai 2011 en fin de journée ;
- JULIEN Errel, professeur de musique à temps partiel, démission volontaire à dater du 30 juin 2011 en fin de journée ;
- VAN ZELEN Cédric, employé d'administration au service informatique, démission volontaire à dater du 14 octobre 2011 ;
- FRANCIS Chloé (6 périodes dans l'enseignement), rupture de contrat de commun accord à dater du 30 septembre 2011.
- GRAUWELS Jonathan (12 périodes dans l'enseignement), diminution du nombre de périodes de 12 à 6 à dater du 1<sup>ier</sup> octobre 2011;
- VANDEPOELE Godefroy, employé d'administration ¾ temps à la bibliothèque, démission volontaire à dater du 15 décembre 2011 en fin de journée.

#### Engagements:

- REBELO Ivone, auxiliaire professionnelle ¾ temps (remplacement), engagement à durée indéterminée à dater du 08 novembre 2010 ;
- FRASCHINI Lionel, professeur de musique à temps partiel (remplacement), engagement pour une durée déterminée à dater du 24 novembre 2010 ;
- CASTIAUX Fabienne, auxiliaire professionnelle plein temps, engagement à durée indéterminée à dater du 01 janvier 2011;
- METAFUNI Vittoria, auxiliaire professionnelle plein temps, engagement à durée indéterminée à dater du 01 janvier 2011;
- PATEN Renée, auxiliaire professionnelle mi-temps (remplacement), engagement à durée indéterminée à dater du 09 décembre 2010;
- EL IDRISSI Zohra, auxiliaire professionnelle plein temps (remplacement), engagement à durée indéterminée à dater du 19 janvier 2011 ;
- BUSATO Frédéric, ouvrier communal, augmentation du temps de travail d'un mitemps, pour une durée indéterminée à dater du 1<sup>ier</sup> février 2011;
- PIROTTE Pascale, employée d'administration, augmentation du temps de travail d'un mi-temps, pour une durée indéterminée à dater du 16 mars 2011;
- LECOCQ Sabrina, auxiliaire professionnelle plein temps, engagement pour une durée indéterminée à dater du 03 février 2011;
- BELHADI Soraya, infirmière mi-temps (remplacement), engagement à durée indéterminée à dater du 1<sup>ier</sup> février 2011;
- HOMERIN Bénédicte, assistante sociale ¼ temps et Directrice des Marmousets (1/4 temps), engagement à durée indéterminée à dater du 07 février 2011 ;
- VINX Brigitte, auxiliaire d'école à raison de 7 heures par semaine pour une durée déterminée débutant le 1<sup>ier</sup> février 2011 et se terminant le 30 juin 2011;
- WAUTIER Nathalie, employée d'administration (remplacement) temps plein pour une durée indéterminée à dater du 15 mars 2011 ;
- VAN ZELEN Cédric, fin du contrat de remplacement, engagement à durée déterminée de 1 an à dater du 1<sup>ier</sup> avril 2011;
- LECLERCQ Serge, auxiliaire professionnel mi-temps (remplacement), pour une durée indéterminée débutant le 1<sup>ier</sup> avril 2011;
- STOCKMANS Olivier, conseiller en énergie mi-temps, pour une durée indéterminée débutant le 16 mai 2011 ;
- LECLERCQ Serge, ouvrier communal mi-temps (remplacement), pour une durée indéterminée débutant le 12 mai 2011 ;
- ELLEBOUDT Sébastien, employé d'administration temps plein (remplacement), pour une durée déterminée à dater du 16 mai 2011 jusqu'au 30 septembre 2011 ;

- ROBERT Nadia, auxiliaire professionnelle (remplacement), pour une durée déterminée à dater du 16 mai 2011 jusqu'au 31 mai 2011 et à raison de 9h30 par semaine ;
- BRASSELLE Hugues, ouvrier communal temps plein, pour une durée indéterminée débutant le 14 juin 2011;
- VINX Brigitte, surveillante de plaines de jeux à raison de 2 heures par jour pour une durée déterminée débutant le 11 juillet 2011 et se terminant le 14 juillet 2011;
- ROULET Olivier, surveillant de plaines de jeux à raison de 2 heures par jour pour une durée déterminée débutant le 25 juillet 2011 et se terminant le 24 août 2011 ;
- WEUSTENBERG Murielle, auxiliaire professionnelle mi-temps pour une durée déterminée à dater du 04 juillet 2011 et se terminant le 31 août 2011 ;
- DE DECKER Alexia (16 + 4 périodes), FRANCIS Chloé (6 périodes), GRAUWELS Jonathan (12 périodes), DEVILLE Aurélie (10 périodes), contrat à durée déterminée dans l'enseignement à dater du 1<sup>ier</sup> septembre 2011 jusqu'au 30 juin 2012 (cours de néerlandais et d'enseignement primaire);
- HAAG Charlotte, professeur de musique à temps partiel (remplacement), contrat à durée déterminée à dater du 07 septembre 2011;
- KALKMANN Véronique, infirmière mi-temps aux Marmousets (remplacement), contrat à durée indéterminée à dater du 03 octobre 2011 ;
- VAN VOORST TOT VOORST Valérie, professeur de néerlandais à raison de 12 heures par semaine, contrat à durée déterminée du 01 septembre 2011 au 30 juin 2012;
- LECLERCQ Serge, ouvrier communal plein temps (remplacement), pour une durée indéterminée débutant le 12 août 2011 ;
- PATEN Renée, auxiliaire professionnelle mi-temps (remplacement), engagement à durée indéterminée à dater du 01 août 2011 jusqu'au 30 novembre 2011 ;
- REYNIERS Michèle, NOEL Karin, STENDEBACH Jeaninne, JIROFLE Anne, LAVENCY Marcelle, surveillantes de garderie à temps partiel divers à dater du 1<sup>ier</sup> septembre 2011 jusqu 'au 30 juin 2012;
- JIROFLE Anne, POTIAU Marie-Vanessa, DOUAY Isabelle, VAN AUTENBOER Corinne, VINX Brigitte, auxiliaire d'école ¼ temps dans les écoles communales, à dater du 1<sup>ier</sup> septembre 2011 jusqu'au 30 juin 2012;
- WEUSTENBERG Murielle, auxiliaire professionnelle mi-temps pour une durée indéterminée à dater du 01 septembre 2011 ;
- GRANDHENRY Eric, ouvrier communal temps plein pour une durée indéterminée à dater du 19 septembre 2011;
- VIG Levente, LANTIN Pauline, BENINI Magali, GABRIEL Fleur, HAAG Charlotte, professeurs de musique à temps partiel à dater du 1<sup>ier</sup> septembre 2011 jusqu'au 30 juin 2012 :
- WEUSTENBERG Murielle, surveillante de garderie à raison de 12 heures par semaine pour une durée déterminée à dater du 1<sup>ier</sup> septembre 2011 et se terminant le 30 juin 2012 :
- ELLEBOUDT Sébastien, employé d'administration temps plein (remplacement), pour une durée indéterminée à dater du 1<sup>ier</sup> octobre 2011 ;
- BAYET Caroline, employée d'administration temps plein (remplacement) pour une durée déterminée à dater du 14 novembre 2011 jusqu'au 31 mars 2012;
- DIERICKX Geoffrey, employé d'administration temps partiel (remplacement) au service informatique pour une durée indéterminée débutant le 11 octobre 2011 ;
- DIERICKX Geoffrey, employé d'administration temps plein (remplacement) au service informatique pour une durée indéterminée débutant le 1<sup>ier</sup> novembre 2011;
- RAYNAUD Laetitia (7 périodes), contrat à durée déterminée dans l'enseignement à dater du 1<sup>ier</sup> octobre 2011 jusqu'au 30 juin 2012 (cours d'enseignement primaire);
- DEVILLE Aurélie (10 périodes dans l'enseignement), contrat à durée déterminée dans l'enseignement à dater du 1<sup>ier</sup> octobre 2011 jusqu'au 30 juin 2012 à raison de 12 périodes au lieu de 10 (cours d'enseignement primaire);
- DESCAMPS Sophie (3 périodes), contrat à durée déterminée dans l'enseignement à dater du 1<sup>ier</sup> octobre 2011 jusqu'au 30 juin 2012 (cours d'enseignement primaire).

### Divers:

Hormis les affaires courantes normalement dévolues au service du personnel et examinées par le Collège et ou le Conseil communal, citons :

- Nomination à titre définitif;
- Convention RED avec le Service Public Fédéral de la Justice ;
- Fixation de l'échelle de traitement du personnel enseignant à charge communale ;
- Fins de périodes d'essai ;
- Octroi de congés sans solde, de circonstance, parental et de paternité ;
- Prise d'acte de différents rapports du SIPP;
- Demandes de stage ;
- Fixation du nombre de jours de congé 2011 ;
- Allocation pour diplôme octroyée à Monsieur Goossens, Madame Catherine Matthys, Monsieur Frédéric Busato ;
- Allocation de fin d'année 2010 :
- Recours contre une décision d'approbation partielle du statut administratif ;
- Désignation de membres de Commission d'évaluation :
- Notifications de guérison ou de refus d'intervention dans le cadre d'accidents de travail :
- Fixations définitives d'évaluation ;
- Réduction du temps de travail d'1/5<sup>ième</sup> temps a été accordée à Madame Lopez Mary-Isabelle, employée d'administration, à dater du 1<sup>er</sup> janvier 2011 pour un terme de 1 an ;
- Prises pour avis de plusieurs décisions du Bureau Permanent ou du Conseil de l'Action Sociale (CPAS);
- Réduction du temps de travail hebdomadaire de 4 heures a été accordée à Madame Nathalie Vermeulen, employée d'administration, à dater du 1<sup>er</sup> janvier 2011 pour un terme de 1 an;
- Participation de membres du personnel à des jurys d'examens ;
- Auditions de membres du personnel;
- Relèvement de l'indemnité pour utilisation de bicyclette ;
- Réduction du temps de travail à 34/38<sup>ième</sup> a été accordée à Madame Sneyers Joëlle, employée d'administration, à dater du 1er mars 2011 pour un terme de 1 an;
- Réduction du temps de travail d'1/5<sup>ième</sup> temps a été accordée à Madame Jessica Dumortier, employée d'administration, à dater du 1<sup>er</sup> avril 2011 pour un terme de 1 an;
- Organisation d'un examen de recrutement au cadre statutaire pour 2 ouvriers fossoyeurs D1;
- Désignation de Monsieur Patrick De Vleeschouwer, employé d'administration au service finances, en qualité d'agent constatateur à dater du 1<sup>ier</sup> juin 2011 ;
- Pécule de vacances 2011 :
- Remplacement du Receveur local;
- Renouvellement des inscriptions ALE ;
- Demande d'allocation pour travaux dangereux, insalubres ou incommodes ;
- Allocation pour exercice d'une fonction avec responsabilités reconnue par le législateur;
- Mises en disponibilité ;
- Augmentation du nombre d'heures de cours de musique (3h/semaine);
- Réduction du temps de travail d'1/5<sup>ième</sup> temps a été accordée à Madame Jacqueline De Bruycker, employée d'administration, à dater du 1<sup>er</sup> janvier pour une durée indéterminée;
- Allocation de fin d'année 2011.

### SIPP



#### <u>Introduction</u>

En vertu de l'article 33 de la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, tout employeur est tenu de créer un Service interne pour la Prévention et la Protection au Travail (SIPP). A cet effet, chaque employeur doit disposer d'au moins un conseiller en prévention. Ce service assiste l'employeur, les membres de la ligne hiérarchique et les travailleurs pour l'application des dispositions légales et réglementaires relatives au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail et à toutes les autres activités de prévention.

Se conformant à ladite loi notre Administration dispose d'un conseiller en Prévention, Chef du SIPP commun (Commune et CPAS) et d'une Adjointe, tous deux ayant suivi une formation spécifique de base à cette fonction et des cours de recyclage annuels rendus obligatoires par un Arrêté Royal du 17 mai 2007.

Interpellée par la sécurité au travail, l'Administration communale, en accord avec les organisations syndicales représentatives et le SIPP (Service Interne de Prévention et de Protection au Travail), a poursuivi et encouragé les initiatives visant au bien-être et à une plus grande sécurité au travail et ce, dans tous les secteurs d'activité. En outre, un service commun (Administration communale / CPAS ) de prévention et protection au travail a été mis sur pied et permet une étroite collaboration entre les deux organismes en matière de sécurité, ce qui répond au souhait d'une toujours plus grande synergie entre l'Administration communale et le CPAS.

Hormis les affaires courantes gérées par le SIPP (Rapports mensuels, analyse de risques, accidents de travail, visites sur chantiers, procédure des trois feux verts, postes de travail, etc...) nous reprenons ci-après les faits les plus marquants méritant d'être soulignés dans ce rapport annuel et dans lesquels le SIPP est intervenu. Citons de manière non exhaustive :

- Formation de recyclage pour le Conseiller en Prévention et son Adjointe (thème : Etablir et tester un plan interne d'urgence) ;
- Suivi des rapports du Service Interne de Prévention et de Protection au travail ;
- Examen de dossiers d'achats dans le cadre de la procédure des 3 feux verts ;
- Suivi de l'exécution de travaux suite à des rapports du Service Externe de Prévention et de Protection au travail (Médecine du Travail Cesi) ;
- Elaboration du Plan annuel d'action 2011 pour la commune et pour le CPAS ;
- Accidents de travail, quérisons à 100%, quérisons partielles, incapacité permanente ;
- Rédaction du rapport annuel Commune/CPAS transmis au SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale, Service de l'Inspection Technique :
- Contacts avec les diverses organisations syndicales ;
- Etudes et réponses à diverses demandes du CPAS (montage d'échafaudages notamment) ;
- Interventions multiples dans le cadre de la présence de fouines au centre sportif de Lasne (toiture de la bibliothèque) ;
- Demandes diverses formulées auprès du SEPP (Service Externe de Prévention et de Protection

au Travail);

- Vaccination contre la grippe pour le personnel âgé de plus de 50 ans et à risques ;
- Interventions dans le cadre des aires de jeux, accessibilité des locaux dans les écoles communales ;
- Réponses aux demandes diverses de services et ou de travailleurs ;
- Participation avec le SEPP à l'Etat des Lieux Initial du SIPP;
- Avis sur l'évaluation de l'état de santé de certains travailleurs ;
- Intervention dans le cadre de la construction de nouveaux bâtiments administratifs du CPAS;
- Intervention dans le cadre de la construction du local de groupe 1 ;
- Intervention dans le cadre de la construction de l'extension des bâtiments administratifs de la commune
- Participation du SIPP à la table ronde des administrations locales organisée à l'initiative de l'ARCoP (Association Royale des Conseillers en Prévention) ;
- Interventions ponctuelles diverses (commune et CPAS);
- Réception de véhicules/matériels (procédure des 3 feux verts).

Soulignons enfin la tenue de 3 réunions de négociation/concertation syndicale durant cette année où ont été examinés de nombreux rapports de visite établis par le Conseiller en Prévention et son Adjointe (par ailleurs transmis au Collège communal) ainsi que le taux relativement faible d'accidents de travail tant du point de vue fréquence que gravité, ce dont, comme en 2010, on peut vraiment se réjouir.

# PERSONNEL ENSEIGNANT



Situation au 1<sup>er</sup> octobre 2011.

### I - Population scolaire

	2010	2011
Ecole communale de Maransart	223	237
Ecole communale P. Van Hoegaerden d'Ohain	368	379
Ecole communale de Plancenoit	200	207

791élèves inscrits en 2010 contre 823 élèves en 2011 soit 32 élèves en plus.

### II - Directions

Ecole communale P. Van Hoegaerden d'Ohain, directrice Madame Flion Mariette. Ecole communale de Maransart, directrice Madame Flémal Ann. Ecole communale de Plancenoit, directrice Madame Grandjean Carine.

### III - Enseignement primaire

2010/2011	2011/2012
24 emplois à temps plein (dont un mi-temps vacant) (- 1)	1 <sup>er</sup> septembre 2011 24 emplois à temps plein
2 périodes de maître d'adaptation – (- 14 )	14 périodes de reliquat (+ 12)
6 périodes P1, P2 Maransart(- 3 ) 6 périodes P1, P2 Plancenoit 6 périodes P1, P2 Ohain(- 6 )	6 périodes P1, P2 6 périodes P1, P2 6 périodes P1, P2
	1 <sup>er</sup> octobre 2011 25 emplois à temps plein (+ 1) 1 emploi à mi-temps (+ ½)

3 périodes de reliquat
6 périodes P1, P2 Maransart 6 périodes P1, P2 Plancenoit 12 périodes P1, P2 Ohain (+6)

- Mme Prommenschenkel Claire a été nommée au 1er avril 2011 à mi-temps.

Personnel en congé : HOSTEN Stéphanie, 1/5 ème temps,

GLIBERT Nathalie, Temps plein, VAN BERGEN Sabrina, Temps plein,

BERGER Cécile, Mi-temps, BOELS Florence, Mi-temps, CALLEEUW Christine, Mi-temps, NAVARRA Geneviève, Mi-temps,

Gestion et attribution des emplois dans l'enseignement primaire officiel subventionné au 1<sup>er</sup> septembre 2011.

### Emplois subventionnés :

23 emplois temps plein instituteur primaire + 38 périodes de reliquat + 18 périodes encadrement 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> primaires (P1-P2).

- = 23 Temps plein instituteur primaire
  - 1 Temps plein de reliquat (qui devient un emploi TP titulariat occupé par un définitif)
  - 14 périodes de reliquat

24 nommées pour 24 emplois.

Dans les 14 périodes de reliquat, 4 périodes sont attribuées au néerlandais et 2 périodes à l'éducation physique.

### Solde 8 périodes de reliquat

Nous avions besoin de 26 emplois car, dépendant de la population scolaire, des locaux disponibles et du nombre d'élèves par classe, 26 classes sont prévues.

<u>Liste du personnel en fonction, définitif et temporaire, prioritaire ou non ainsi que leur désignation officielle dans les remplacements 2011/2012.</u>

Emplois	Personnel en fonction	Statut	Remplacement
1	BOUCHER Christelle	Définitive temps plein	
2	BURLET Isabelle	Définitive temps plein	
3	COUVREUR Marie	Définitive temps plein	
4	DEGHELDERE Patricia	Définitive temps plein	
5	DEGREEF Patrick	Définitive temps plein	
6	DENIS Sophie	Définitive temps plein	
7	DEWILDE Laurence	Définitive temps plein	
8	DUTRY Lucille	Définitive temps plein	
9	JACQUEMIN Marie	Définitive temps plein	
10	JAUMAIN Marie-Hélène	Définitive temps plein	
11	NEFVE Nancy	Définitive temps plein	
12	RAVET Véronique	Définitive temps plein	
13	SCHOCKAERT Marie	Définitive temps plein	
14	SCHUL Caroline	Définitive temps plein	

15	SENTERRE Sylvianne	Définitive temps plein	
16	TOPPET Brigitte	Définitive temps plein	
17	PROMMENSCHENKEL CI.	Définitive temps plein	
18	HOSTEN Stéphanie	Définitive temps plein Congé 1/5 <sup>ème</sup> temps	DEVILLE Aurélie
19	GLIBERT Nathalie	Définitive temps plein Congé temps plein	GILLARD Valérie
20	VAN BERGEN Sabrina	Définitive temps plein Congé temps plein	LIETART Maïté
21	BERGER Cécile	Définitive temps plein Congé mi-temps	STOCKHEM Julie
22	BOELS Florence	Définitive temps plein Congé mi-temps	STOCKHEM Julie
23	CALLEEUW Christine	Définitive temps plein Congé mi-temps	ERNALSTEEN Sandrine
24	NAVARRA Geneviève	Définitive temps plein Congé mi-temps	ERNALSTEEN Sandrine
25	12 périodes APE 6 périodes P1, P2 6 périodes communales	Temporaire temps plein	FRANCIS Chloé
26	8 périodes reliquat 3 périodes P1, P2 13 périodes communales	Temporaire temps plein	GRAUWELS Jonathan

Périodes d'encadrement spécifique en 1ère et 2ème primaires (P1-P2)

6 périodes à Ohain attribuées à Ch. Francis

6 périodes à Maransart attribuées à J. Grauwels (3P) et A. Devillé (3P)

6 périodes à Plancenoit attribuées à A. Devillé

- 1- L'horaire de Chloé Francis a été complété de 6 périodes à charge communale afin d'obtenir un temps plein.
- 2- L'horaire d'Aurélie Devillé a été complété de 10 périodes à charge communale afin d'obtenir un temps plein.
- 3- L'horaire de Jonathan Grauwels a été complété de 13 périodes à charge communale afin d'obtenir un temps plein.

Gestion et attribution des emplois dans l'enseignement primaire officiel subventionné au 1<sup>er</sup> octobre 2011.

Les modifications par rapport au 1<sup>er</sup> septembre 2011 apparaissent en rouge.

### Emplois subventionnés :

25 emplois temps plein instituteur primaire + 17 périodes de reliquat + 24 périodes encadrement en 1 ère et 2 ère primaires (P1-P2).

= 25 Temps plein instituteur primaire

17 périodes de reliquat

Soit l'augmentation au 1<sup>er</sup> octobre 2011 d'un emploi temps plein et d'un emploi mi-temps. Augmentation en outre, de 6 périodes d'encadrement spécifique aux 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> primaires (P1-P2).

Des 17 périodes de maître d'adaptation, 12 périodes sont devenues un emploi vacant à mi-temps, 4 périodes ont été attribuées au cours de néerlandais.

#### Solde 01 période MA

Emploi	Personnel en fonction	Statut	Remplacement
1	BOUCHER Christelle	Définitive temps plein	
2	BURLET Isabelle	Définitive temps plein	
3	COUVREUR Marie	Définitive temps plein	
4	DEGHELDERE Patricia	Définitive temps plein	
5	DEGREEF Patrick	Définitive temps plein	
6	DENIS Sophie	Définitive temps plein	
7	DEWILDE Laurence	Définitive temps plein	
8	DUTRY Lucille	Définitive temps plein	
9	JACQUEMIN Marie	Définitive temps plein	
10	JAUMAIN Marie-Hélène	Définitive temps plein	
11	NEFVE Nancy	Définitive temps plein	
12	RAVET Véronique	Définitive temps plein	
13	SCHOCKAERT Marie	Définitive temps plein	
14	SCHUL Caroline	Définitive temps plein	
15	SENTERRE Sylvianne	Définitive temps plein	
16	TOPPET Brigitte	Définitive temps plein	
17	PROMMENSCHENKEL CI.	Définitive temps plein	
18	HOSTEN Stéphanie	Définitive temps plein Congé 1/5 <sup>ème</sup> temps	RAYNAUD Laétitia
19	GLIBERT Nathalie	Définitive temps plein Congé temps plein	LIETART Maïté (mi-temps) STOCKHEM Julie (mi-temps)
20	VAN BERGEN Sabrina	Définitive temps plein Congé temps plein	GRAUWELS Jonathan ( ¾ temps) DEVILLE Aurélie ( ¼ temps)
21	BERGER Cécile	Définitive temps plein Congé mi-temps	STOCKHEM Julie
22	BOELS Florence	Définitive temps plein Congé mi-temps	FRANCIS Chloé
23	CALLEEUW Christine	Définitive temps plein Congé mi-temps	ERNALSTEEN Sandrine
24	NAVARRA Geneviève	Définitive temps plein Congé mi-temps	ERNALSTEEN Sandrine
24 ½	12 périodes APE	Temporaire mi-temps	FRANCIS Chloé
25	Augmentation du cadre	Temporaire mi-temps	LIETART Maïté
26	Augmentation du cadre	Temporaire temps plein	GILLARD Valérie

- L'horaire de Jonathan Grauwels a été complété de 6 périodes à charge communale, afin d'obtenir un temps plein(- 7P communales p/r au 01/09).
- L'horaire de Laétitia Raynaud a été complété de 7 périodes à charge communale, afin d'obtenir un temps plein (+ 7 P à charge communale car pas désignée au 01/09). Certaines périodes communales sont destinées aux cours d'informatique en P5 et P6.
- L'horaire d'Aurélie Devillé (dernière entrée le 01/09/2011) a été complété de 12 périodes à charge communale, afin d'obtenir un temps plein.
   Certaines périodes communales sont destinées aux cours d'informatique en P5 et P6.
- L'horaire de Sophie Descamps (entrée 01/10) (1 période de reliquat + 6 périodes P1,
   P2) a été complété par 3 périodes à charge communale, ce qui lui fera 10 périodes au total.

Périodes d'encadrement spécifique en 1 ère et 2 ème primaires

12 périodes à Ohain
6 périodes à Maransart
6 périodes à Plancenoit
Raynaud Laétitia
Devillé Aurélie
Descamps Sophie

### IV - Enseignement maternel

2010/2011	2011/2012
15 emplois à temps plein	Au 1 <sup>er</sup> septembre 2011 : 15 emplois à temps plein, un emploi à mi-temps Au 1 <sup>er</sup> octobre 2011 : 15 emplois à temps plein, un emploi à mi-temps

- Mme Bistiaux Anne a été nommée le 1<sup>er</sup> avril 2011 à raison d'un temps plein.

Personnel en congé : BEECKMAN Véronique, Mi-temps.

Gestion et attribution des emplois dans l'enseignement maternel officiel subventionné au 1<sup>er</sup> septembre 2011 et au 1<sup>er</sup> octobre 2011

### 1<sup>er</sup> septembre 2011

### 1<sup>er</sup> octobre 2011

Ohain 7 emplois temps plein (- 1 emploi mi-temps)

Plancenoit 4 emplois temps plein, 1 emploi mi-temps (+1 emploi mi-temps)

Maransart 4 emplois temps plein

15 emplois TP + 1 emploi mi-temps

Emploi	Personnel en fonction	Statut	Remplacement
1	BAUDUIN Nathalie	Définitive temps plein	
2	BUS Laétitia	Définitive temps plein	
3	BISTIAUX Anne	Définitive temps plein	
4	CHERPION Sophie	Définitive temps plein	
5	DEBRY Maritza	Définitive temps plein	
6	HERMAN Sophie	Définitive temps plein	
7	KESTELOOT Bernad.	Définitive temps plein	
8	LALOYAUX Marie-Christine	Définitive temps plein	
9	LEBLICQ Fabienne	Définitive temps plein	
10	THEYS Marie-Claire	Définitive temps plein	
11	TROISIEME Muriel	Définitive temps plein	
12	VAN BAELEN Marie-Rose	Définitive temps plein	
13	SCHOBBENS Natasha	Définitive temps plein	
14	BEECKMAN Véronique	Définitive temps plein	DZIWAK Sophie
		Congé mi-temps	
15	Emploi vacant (retraite Mme Suy)	Temporaire temps plein	PETRENS Nathalie
15 ½	Emploi vacant Ohain jusqu'au 30/09 Plancenoit à partir 1/10	Temporaire mi-temps	DZIWAK Sophie

### V - Morale laïque

2010/2011	2011/2012
Au 1 <sup>er</sup> septembre 2010 - 28 périodes	Au 1 <sup>er</sup> septembre 2011 – 28 périodes
Au 1 <sup>er</sup> octobre 2010 – 28 périodes	Au 1 <sup>er</sup> octobre 2011 - 30 périodes(+2)

- Mme Declerc Marianne a été nommée le 1<sup>er</sup> avril 2011 à raison de 4 périodes de morale laïque.
- Mme Piron Mireille a repris ses fonctions à temps plein le 1<sup>er</sup> septembre 2011.

### VI - Religion catholique

2010/2011	2011/2012
Au 1 <sup>er</sup> septembre 2010- 28 périodes Au 1 <sup>er</sup> octobre 2010 – 28 périodes	Au 1 <sup>er</sup> septembre 2011 – 28 périodes Au 1 <sup>er</sup> octobre 2011 - 30 périodes(+2)

- Mme Meert Donatienne a été nommée le 1<sup>er</sup> avril 2011 à raison de 4 périodes de religion catholique.
- Mr Le Fevere de Ten Hove Thomas est en congé de maladie longue durée pour ses 2 périodes de nomination définitive, il est remplacé par Mme Dacosse Véronique.

### VII - Religion protestante

2010/2011	2011/2012
Au 1 <sup>er</sup> octobre 2010 - 2 périodes	Au 1 <sup>er</sup> octobre 2011 - 6 périodes (+4)

- Mme Vernail Marie-Christine a été mise en disponibilité par défaut d'emploi à raison de 4 périodes (vu qu'elle est nommée à titre définitif à raison de 10 périodes)

### VIII - Religion islamique

Plus de cours dispensé.

### IX - Religion israélite

2010/2011	2011/2012
1 <sup>er</sup> octobre 2010 - 4 périodes	Plus de cours dispensé (-4)

### X - Religion orthodoxe

2010/2011	2011/2012
1 <sup>er</sup> octobre 2010 - 4 périodes	1 <sup>er</sup> octobre 2011 - 8 périodes (+4)

- Mme André Jacqueline a été désignée dans 6 périodes, les 2 autres périodes ne sont toujours pas pourvues, nous sommes en attente du chef de culte.

#### XI - Néerlandais

2010/2011	2011/2012
1 <sup>er</sup> septembre 2010 - 16 périodes	1 <sup>er</sup> septembre 2011 - 20 périodes (+4)

- Mme Vandenheede Anne a été désignée dans les 4 périodes supplémentaires de néerlandais.

### XII - Education physique

2010/2011	2011/2012
1 <sup>er</sup> septembre 2010 - 46 périodes	1 <sup>er</sup> septembre 2011 - 46 périodes 1 <sup>er</sup> octobre 2011 – 50 périodes (+ 4 )

Personnel en congé : VALENNE Geoffrey, ¼ temps, remplacé par SIMONS J-B. VAN ROEY Christiane, Mi-temps, remplacée par COLLAERTS Chr.

- Mme Van Roey Christiane est en congé de maladie longue durée, elle est remplacée par Mr Simons Jean-Bernard.
- Mr Valenne Geoffrey a été désigné dans les 2 périodes supplémentaires d'éducation physique (d'augmentation du cadre au 01/10).
- Mr Collaerts Christophe a été désigné dans les 2 périodes supplémentaires d'éducation physique (d'augmentation du cadre au 01/10)

### XIII - Agents APE (Aide à la Promotion de l'Emploi)

2010/2011	2011/2012
2 puéricultrices APE	1 puéricultrice APE (-1)
1 psychomotricienne (partagée avec La Hulpe)	1 psychomotricienne (partagée avec La Hulpe)

- Mme Doens Caroline a été désignée en qualité de psychomotricienne à temps plein.
- Mme Havenne Anne-Catherine a été désignée en qualité de puéricultrice APE à 4/5 ème temps.

### XIV - Agent du programme de transition professionnelle

2010/2011	2010/2011
1 aide administrative	1 aide administrative
2 aides maternelles	3 aides maternelles (+1)

- Mme Toisoul Fabienne a été désignée en qualité d'aide administrative (à Maransart) à mitemps.
- Mme Barbieux Laétitia a été désignée en qualité d'aide maternelle (à Maransart) à 4/5<sup>ème</sup> temps.
- Mme Hemptinne Alexandra a été désignée en qualité d'aide maternelle (à Plancenoit) à 4/5<sup>ème</sup> temps.
- Mme Benabdellah Fatima a été désignée en qualité d'aide maternelle (à Ohain) à 4/5 ème temps.

### XV - Horaires

En primaire l'horaire comporte 30 périodes de cours dont :

- 24 périodes de cours pour les enseignants,
- 2 périodes de cours pour la morale/religion,
- 2 périodes de cours pour l'éducation physique,
- 2 périodes de cours pour le néerlandais.

Cet horaire est appliqué au niveau des trois écoles communales et est identique par rapport à l'année scolaire précédente.

En maternelle l'horaire comporte 28 périodes de cours pour les élèves et 26 pour les enseignants. Les 2 périodes restantes sont destinées à la psychomotricité.

Cet horaire est appliqué au niveau des trois écoles communales et est identique par rapport à l'année scolaire précédente.

### XVI - Utilisation du reliquat capital-périodes

### Au 1<sup>er</sup> septembre 2011

14 périodes de reliquat dénombrées : 4 périodes attribuées au néerlandais

2 périodes attribuées à l'éducation physique 8 périodes attribuées à un enseignant primaire

### Au 1<sup>er</sup> octobre 2011

17 périodes de reliquat dénombrées 12 périodes utilisées pour créer un emploi vacant à mi-temps

4 périodes attribuées au néerlandais

1 période attribuée à un enseignant primaire

**NB.** Vu la création d'un emploi, 2 périodes d'éducation physique se sont ouvertes, il n'était donc plus nécessaire d'attribuer 2 périodes de reliquat à l'éducation physique.

#### XVII - Divers.

### > Administration générale :

Du 01/11/2009	Du 01/11/2010
Au 31/10/2010	Au 31/10/2011

Prise de connaissance des nouvelles circulaires,	244	223
Gestion des ouvertures de classes dans le maternel,	1 <sup>er</sup> octobre,	1 <sup>er</sup> octobre,
	Toussaint,	Toussaint,
	Carnaval,	Carnaval,
	Pâques	Pâques
Contrôle de la population (via le logiciel PRIMVER) en	Population 01et	Population 01et
relation directe avec l'Administration de la Communauté	30/09, 15/01	30/09, 15/01
française,	Encadrement	Encadrement
	1/10, 15/01	1/10, 15/01
Déclaration des emplois vacants (nominations),	1	4
Les déclarations d'accident(s) scolaire(s) (élèves),	40	73
Traitement des candidatures,	131	190
Règlement de travail en application dans les écoles	Adoption	Une mise à jour
communales depuis octobre 2010. Rédaction,	définitive le	doit être faite
impression, distribution.	18/10/2010 par	suite à un
	le Conseil	modèle de
	communal	règlement de
		travail mis en
		place par la
		Commission
		paritaire
		centrale.

### > Gestion des dossiers du personnel :

	01/10/2010	01/10/2011
Enseignants définitifs	49	50
Enseignants temporaires	17	18
Personnel engagé sous statut PTP et APE	3	4
Gestion des congés (demandes, dossiers collège et administratif Communauté française), pour l'année scolaire complète.	12	11
Absence longue durée (maladie, circonstances, formations etc),	6	8
Les déclarations d'accident(s) de travail (personnel),	2	3
Déclaration DIMONA entrée et sortie,	46	52
Organisation de la rentrée scolaire en primaire selon les subventions allouées par la Communauté française (désignations des enseignants selon les priorités et les demandes des directions),	01/09/2010	01/09/2011 01/10/2011

### > Administration Collège et Conseil communal

	Du 01/11/2009 Au 31/10/2010	Du 01/11/2010 Au 31/10/2011
Dossiers présentés au collège,	191	178
Dossiers présentés au conseil,	100	89

### Secrétariat

Du 01/11/2009 Au 31/10/2010	

Commission	Paritaire	Locale	enseignement	5 réunions	4 réunions
(convocations,	PV, préparat	ion des réu	nions, tenue du		
registre etc),					
Courriers		•		485	597

### **JEUNESSE**



- Poursuite de la collaboration entre l'AMO la croisée (service d'aide à la jeunesse en milieu ouvert) et le service jeunesse élaborant des actions destinées aux jeunes :
  - Réalisation et distribution d'un journal trimestriel à l'attention des jeunes (Lasnews)
  - Ateliers et conférences sur divers thèmes:

Mercredi 17 novembre 2010 : atelier « Trucs et astuces pour booster tes études (AMO)

Mercredi 9 février 2011: Conférence à l'attention des ados et des parents sur « Les risques d'Internet » (AMO)

Mercredi 30 mars 2011 de 14 à 17h: 2<sup>ème</sup> édition de « l'Atelier Jobs » (AMO)

Lundi 4 avril 2011 conférence sur les Troubles de l'Attention, Hyperactivité. Comment y faire face ? (organisée avec l'école st Ferdinand)

Mercredi 11 mai 2011: « Atelier Rhéto, partir à l'étranger à la fin de ses secondaires ». (AMO)

Mercredi 5 octobre, 26 octobre 2011: atelier « Booste tes études »

- Eté solidaire du 4 au 15 juillet 2011.
- Projet MEGA : mise en place du projet MEGA dans les classes de 6<sup>ème</sup> primaire de 3 écoles de l'entité en collaboration avec la police de la zone de la Mazerine
- 8 octobre 2011 : Journée de sensibilisation à la sécurité routière organisée en collaboration avec la police de la zone de la Mazerine. Partenaires : AMO la Croisée, Province du Brabant wallon, Police fédérale, asbl RED.

### LES « MARMOUSETS »



	Enfants inscrits	Nombre d'enfants présents en moyenne toute la journée	Nombre d'enfants présents en moyenne une demi-journée	Total des enfants présents en moyenne au cours d'une journée.
Janvier	26	14	3	17
Février	26	14	3	17
Mars	23	13	2	15
Avril	26	13	3	15
Mai	24	17	3	20
Juin	24	15	3	18
Juillet	21	10	1	11
Aout	24	12	1	13
Septembre	24	13	3	16
Octobre	24	15	3	18
Novembre 2010	30	13	2	15
Décembre 2010	24	14	2	16

L'équipe des Marmousets a proposé au fil des saisons des activités en lien avec un thème d'actualité. Ainsi les enfants des Marmousets ont pu participer à des activités ayant pour thème:

- ♦ Carnaval : participation déguisée à une petite fête où les membres de l'équipe étaient également déguisés.
- Pâques : organisation d'une grande chasse aux œufs.
- Fête des mères : fabrication par les enfants d'un petit pot de fleurs garni.
- Fête des pères : création d'une toile représentant chaque papa de nos « Marmousets ».
- ♦ Les vacances d'été : activités de prévention autour de l'exposition au soleil, bricolages divers sur le thème.
- ♦ Halloween: fabrication par les enfants de petits fantômes et préparation d'une tarte au potiron.

- ♦ Saint-Nicolas: visite du grand Saint accompagné de sa hotte à jouets bien remplie, pour renouveler sans cesse le matériel à disposition de nos plus petits.
- Noël: organisation d'un goûter avec les parents, les enfants ainsi que l'équipe des Marmousets.

Cette année également, nous avons eu la chance de pouvoir aménager un "coin doux" qui fait le bonheur de nos tout petits pour un instant de repos ou de calme, pour profiter d'un conte, ...

# Plaines de jeux



	2010	2011
Enfants de 2,5 à 6	1019	1029
ans		
Enfants de 6 à 12 ans	745	1070
Total	1764	2099

Ouverture: du 6 juillet 2011 au 24 août 2011

Site : Ecole communale de Plancenoit sise place de Plancenoit, 4 à 1380 Lasne

### Thèmes abordés :

- Décoration des locaux sur le thème des vacances
- La Ferme
- Tour du Monde
- Contes et Légendes

### Excursions:

- Parc animalier « Domaine du Caufrou » (ferme pédagogique)
- Stardustpark (plaine de jeux couverte)
- Daiza Paradisio

### **Patrimoine**



### I. Propriétés communales

### Acquisitions/Aliénations/Echanges

Acquisition à titre gratuit Chemin de Bas-Ransbeck – chemin des Champs –bandes de terrain de 4a82ca et 99ca

Echange de terrains à la route de Genval avec soulte en faveur de la commune dans le cadre de l'extension des terrains de football sur le site de la route de Genval dans le cadre de la fusion des clubs RCS Ohain et FC Lasne.

Aliénation du monument dit « l'Aigle blessé » à la Province du Brabant wallon pour l'euro symbolique

#### En cours:

Aliénation du bassin de retenue du lotissement « Bois du Greffier »

Reprise de la voirie et de ses équipements, dite « Drève de la Marmotte » en vue de son incorporation dans le domaine public.

Réalisation d'emprises à titre gratuit pour une superficie de 100m2 au chemin des Hochequeues – imposition de lotissement.

Réalisation d'emprise à titre onéreux pour une superficie de 35m2 à la route de Renipont dans le cadre de l'aménagement d'une piste cyclo-pédestre.

Acquisition d'une bande de terrain dans le cadre de la création d'un nouvel accès vers un terrain communal de fond et vers le site sportif du RCS Ohain à la route de Genval.

Réalisation des emprises du collecteur sis entre l'avenue de Fontainebleau et l'avenue du Champs Del Croix.

Prise de possession judiciaire de la voirie Bois Impérial

Acquisition d'une bande de terrain, route de l'Etat

Acquisition terrain extension du cimetière de Lasne - Dossier mis en attente

Sentier n°78 – RDB route de Beaumont - Champs Del Croix/Fontainebleau – Rue de l'Abbaye – Rue Privée – Chemin du Bonnier – Ry Beau Ry - Régularisation de l'emprise d'égouttage dénommée « lot 4 » au Clos du Verger – Route de Beaumont (RDB)

### Rétrocessions

#### En cours auprès du 1er Comité d'acquisitions :

Rétrocession d'emprises via le Comité d'acquisition des parcelles cadastrées 4ème Division, section A n°806X, 808H, 808L, 809G et n°792 E, 792F, 801B, 830B – rue du Printemps

#### Locations et autres

Concession de la Cafétéria centre sportif de Lasne, indexation loyer + divers : Cessation de location et nouvelle concession

Bail à ferme grevant nos parcelles 4e div. (Ohain), Carrière d'Hanniotelet sect. E n°254D pie et n°257C et Vallée à la Vache section A n°826

Droit de chasse – Vallée à la Vache sur parcelle 4<sup>e</sup> div. sect. A n°826

### II. Alignements:

Alignement de la Drève de la Marmotte.

#### En cours:

Alignement partiel de la rue du Coq – Placette Alignement de la Clé des Champs – initiative communale Alignement du Vieux Chemin de Wavre – initiative communale

### III. Reprises de voiries de lotissements :

#### En cours:

Drève de la Marmotte - Rue du Coq (Placette) – Rue Privée – Lotissement Boucquéau — Avenue Wagram – Clos du Général Lobau + Bassin d'Orage – Clos de Fichermont - Chemin du Bonnier

# IV. Enregistrement des routes : approbation de plans et PV de bornage et de délimitation avec le domaine public :

Route de Renipont, rue Crollé, rue du Culot, rue du Bois Paris

### V. Divers:

Précompte immobilier propriétés communales

Demandes d'estimation au Receveur de l'Enregistrement

Demande de renseignements à l'Administration du cadastre et des domaines

Recherches et transmissions de renseignements à destination des services communaux, géomètres extérieurs, Notaires, Avocats et particuliers quant aux limites du domaine public, Atlas des Chemins, propriétés communales,...

Avis de tutelle sur les actes du CPAS

### VI. Procédures judiciaires :

Prise de possession par voie judiciaire de la voirie dite « rue du Bois Impérial » par usucapion - Me Herveg

### Jugements rendus:

Sentier n°73 à l'Atlas des chemins vicinaux de l'ancienne commune d'Ohain entre le chemin de Bas-Ransbeck et le chemin du Bois Magonette – Tribunal de Première Instance de Nivelles - Appel – Me Felzt

### Mobilité



### Gestion de la Mobilité communale :

Contact avec les différents acteurs de la gestion de la mobilité aux niveaux Régional, Provincial et Communal.

### **Conseil communal:**

Règlements complémentaires de circulation :

Voirie communale : 31/01/2011 - circulation réservée aux véhicules agricoles, piétons, cyclistes et cavaliers sur le sentier n°12 dit du Meunier.

Voirie communale : 31/01/2011 – place de stationnement pour personne handicapée à l'angle du chemin des Hochequeues et de la rue du Bois du Greffier.

Voirie communale : 31/01/2011 – priorité de passage au droit des aménagements modérateurs de vitesse, rue du Printemps.

Voirie communale : 28/03/2011 – interdiction de circuler pour les véhicules en charge de plus de 5T et/ou la dimension dépasse en longueur 10m sur le petit pont du Smohain, rue d'Aquinot.

Voirie communale : 28/03/2011 – interdiction de stationner, rue de l'Eglise Saint Etienne.

Voirie communale : 28/03/2011 - interdit de circuler à une vitesse supérieur à 70km/h rue de la Lasne sur le tronçon entre l'habitation n°57 et le poteau d'éclairage public n°78.

Voirie communale : 19/09/2011 - interdiction de stationner, zone de livraison, rue de la Bachée n°49. Voirie communale : 19/09/2011 – aménagement d'une bande de stationnement, rue de Genleau au n°59.

Voirie communale : 19/09/2011 – aménagement de deux bandes de stationnement, rue de la Bachée aux n°40 et 79.

Voirie communale : 19/09/2011 – aménagement d'une zone d'évitement, rue de la Bachée au n°72. Voirie régionale : 31/01/2011 – RN271, zone 30km/h aux abords de l'école P. Van Hoegaerden.

02/05/2011 – Ouverture d'un portail local de covoiturage sur le site Internet de la Commune de Lasne en partenariat avec l'asbl Taxistop ASBL.

27/06/2011 – subventions pour actions écologiques (prime vélo) – engagement de la dépense inscrite au budget extraordinaire 2011.

### Collège communal:

Plan d'action concernant la prime à l'achat d'un vélo électrique ou à assistance électrique.

Panneaux d'indication pour le Centre sportif de Lasne.

Autorisation d'un balisage RANDO VELO sur le territoire de la commune de Lasne.

Ouverture d'un portail local de covoiturage sur le site Internet de la commune de Lasne.

Piste cyclo-pédestre route de Renipont, haies sur le domaine public.

Province du Brabant wallon, Conseil consultatif de la mobilité en Brabant wallon, désignation d'un représentant.

Travail de réflexion avec la CCATM concernant les aménagements cyclables le long de le RN271.

Autorisation pour la pose d'afficheurs électroniques d'informations aux arrêts de bus de la ligne RAPIDO3.

Bande de stationnement à l'essai à cheval sur le trottoir devant les habitations n°276 à 280, route de l'Etat.

Octroi et versement de la prime communale pour l'achat d'un vélo électrique ou d'un kit adaptable (versement de 60 primes).

Réservation d'un emplacement à la braderie de Lasne, stand d'information et de sensibilisation en matière de Mobilité.

Information aux écoles sur la participation au « printemps de la mobilité » organisé par la Région wallonne.

Journée d'animation Environnement/Mobilité le dimanche 18 septembre 2011.

Province du Brabant wallon, appel à projets en matière de mobilité, subvention 2011.

Province du Brabant wallon, appel à projets en matière sécurité routière, éclairage public ou aménagement d'espaces publics, subvention 2011.

Province du Brabant wallon, appel à projets visant la réalisation ou la rénovation de pistes cyclables, subvention 2011.

### Avis du Service mobilité - Dossiers urbanisme :

Rue du Printemps : régularisation de l'entrée.

Rue du Mouton : agrandissement d'un parking à front de voirie.

Route de l'Etat : création d'une nouvelle voirie. Chemin de la Maison du Roi : portail en dérogation. Chemin de la Vallée : accès à de nouvelles propriétés.

**Signalisations et aménagements :** réunion mensuelle dans le cadre d'un suivi inter-services (mobilité-travaux-police) des dossiers Mobilité.

Aménagement de chicanes à l'essai, rue du Printemps, 2<sup>ième</sup> partie.

Rue du Pont : demande d'aménagement de sécurisation de la voirie. Cette problématique sera intégrée dans l'étude de la 4<sup>ième</sup> phase du RAVeL.

Suivi du dossier d'aménagement d'une piste cyclo-pédestre, route de Renipont – crédit d'impulsion 2010 et 2011.

Mise à l'étude du réaménagement de la rue du Mouton (partie) et de la rue de la Bachée.

Suivi du dossier rue de la Gendarmerie.

Gestion du stationnement dans la rue de l'Eglise Saint Etienne, Place Communale d'Ohain et route de la Marache.

Piste cyclo-pédestre route de Renipont : suivi de la phase 2 - Chemin des Strins/chemin des Chasseurs.

Piste cyclo-pédestre route de Renipont : suivi du dossier administratif de la phase 3 –chemin des chasseurs/ferme de la Brire.

### **Concertation avec le TEC:**

Cartes blanches : Possibilité offerte pour 3 employés ou mandataires communaux de bénéficier du transport gratuit sur tout le réseau TEC.

Horaires Rapido3 Waterloo/Louvain-L-N et ligne 29 Genappe/Céroux/Ottignies, demande de modification.

Afficheurs d'informations sur la ligne Rapido3.

SRWT : étude de faisabilité d'aménagement d'arrêt de bus en voirie, rue du Mouton et route de l'Etat.

### Concertation avec les Commerçants :

Réunion de concertation trimestrielle : Association des Commerçants de Lasne, District des routes de Nivelles-SPW DG01, Police locale, Bourgmestre, Echevin des Travaux et de la Mobilité, responsable du Service Travaux et Conseillère en Mobilité.

# Journées d'information et formations continuées dans le cadre du réseau des conseillers en Mobilité :

Matinée de formation continue du réseau des Conseillers en Mobilité : « Le code de la route et les cyclistes », réseau de conseillers en mobilité de la Région wallonne ;

Matinée de formation continue du réseau des Conseillers en Mobilité : Collaborations TEC-Communes – 1<sup>ière</sup> partie.

Matinée de formation continue du réseau des Conseillers en Mobilité : Collaborations TEC-Communes  $-2^{i\text{ème}}$  partie.

Matinée de formation continue du réseau des Conseillers en Mobilité : La Mobilité en milieu rural (2ème partie) – Dynamique supra communales.

Formation continue du réseau des Conseillers en Mobilité : Rédiger un avis mobilité dans le cadre d'un permis d'urbanisme.

### Centres sportifs



- © Gestion journalière des Centres sportifs et des réservations.
- - inspection du matériel de gymnastique
  - Euroblan et Rentokil
  - entretien des chauffages
  - entretien des adoucisseurs
  - entretien des véhicules (voiture et tracteur)...
- Achats du petit matériel pour les réparations journalières.
- Reinture (portes, murs) dans les différents Centres sportifs.

- Achat de matériel de gymnastique dans les différentes salles des Centres sportifs. Entretien / réparation.
- Réparation des grillages derrière les goals du football au CS Maransart.
- Remise en état et tonte des 5 terrains de football: 4 au C.S. Ohain et 1 au C.S. Maransart.
- Organisation:
  - du Tournoi Interscolaire de football 2011;
  - des Mérites sportifs 2011;
  - des Boucles de Lasne 2011;
  - du Guide « Sports & Loisirs à Lasne ».
- Animation de la commission des sports.
- ca Entretien autour des tennis de Maransart.

### Fêtes communales

	2010	2011
Prêt de matériel	172	155
Prêt de chapiteaux	36	38

### **BIBLIOTHEQUE**



### Statistiques globales

Nombre de documents dans la bibliothèque : 34.740 documents

Nombre de documents acquis du 31/10/2010 au 31/10/2011 (année non terminée) : 2.148 Prêt de documents du 31/10/2010 au 31/10/2011 (année non terminée) : 32.411 documents

Par rapport à l'année 2009-2010, nous avons doublés nos prêts.

Nombre de nouveaux lecteurs (nouvelles inscriptions) du 31/10/2010 au 31/10/2011 : 344 lecteurs

#### **Dont**

- 163 jeunes
- 116 adultes
- 65 collectivités

Nombre de lecteurs inscrits du 31/10/2010 au 31 /10/2011 (année non terminée) : 1.546

Dont:

631 jeunes

747 adultes

168 collectivités

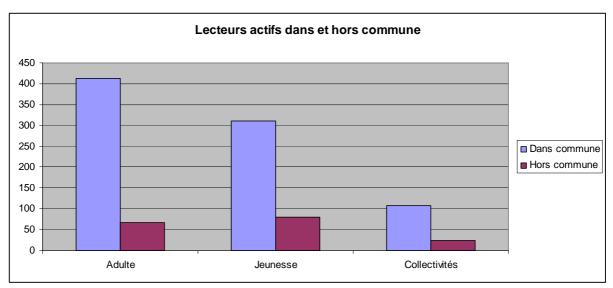
Par rapport à l'année 2009-2010, nos statistiques sont plus proches de la réalité du terrain. Nous pouvons d'ores et déjà constater une nette augmentation de la fréquentation des jeunes mais également des « collectivités » reprenant entre autre les écoles de l'entité.

Nombre de lecteurs actifs du 31/10/2010 au 31/10/2011:

	Dans commune	Hors commune	Total
Adulte	412	67	479
Jeunesse	311	80	391
Collectivités	108	25	133
Total	831	172	1003

Nous venons de passer le cap des 1000 lecteurs actifs pour l'année 2010-2011.

Nombres de revues/ périodiques total du 31/10/2010 au 31 /10/2011 : 40 Prêt inter-bibliothèques : 64 prêts de documents venant d'autres bibliothèques



Nous avons dépassé les 1000 lecteurs actifs pour 2010-2011. La fréquentation adulte est toujours aussi importante toutefois par rapport à l'année 2009-2010, nous constatons une petite diminution au profit des lecteurs jeunes. Les collectivités sont également en progression, les écoles du territoire utilisent de plus en plus la bibliothèque comme référent en matière d'animations mais aussi de prêt de livres et documentation.

#### Note:

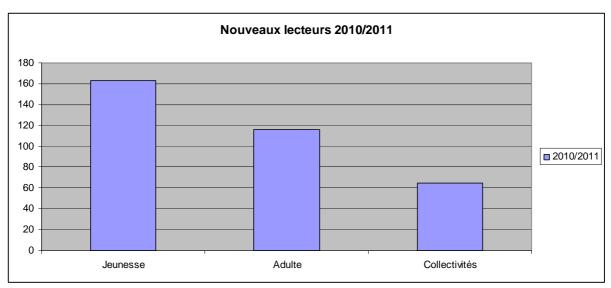
Est repris sous la fonction collectivités, les écoles, les professeurs, les associations, les maisons de repos, les crèches, les autres bibliothèques, le personnel administratif de la commune et les asbl culturelles.

Chiffres globaux lectorat actif		
2009/2010	995	
2010/2011	1003	

Petite progression qui nous a permis d'arriver à la barre des 1000 lecteurs actifs. Nous continuons nos efforts concernant le dédoublement des cartes de lecteurs, nous espérons que l'entrée dans le catalogue Collectif CARACOL dès janvier 2012, nous permettra de mieux gérer les cartes des lecteurs.

### Nouveaux lecteurs du 31/10/2010 au 31/10/2011

	2010/2011
Jeunesse	163
Adultes	116
Collectivités	65



Les inscriptions en matière de lecteurs jeunesse ont fortement augmenté. Nous constatons que la mise en place du club jeunesse et de l'Atelier y est pour beaucoup dans cette démarche. Notre présence dans le milieu scolaire du territoire par le biais d'animations ludiques autour de la lecture, nous permet de mettre en avant la bibliothèque.

### Affinage de la jeunesse

Nous pouvons affiner les chiffres de la jeunesse en précisant qu'au niveau des nouvelles inscriptions c'est essentiellement des enfants âgés entre 1 et 12 ans (105) ensuite de 12 à 18 ans (52).

C'est essentiellement la tranche d'âge 6-12 ans que nous visons à travers nos activités.

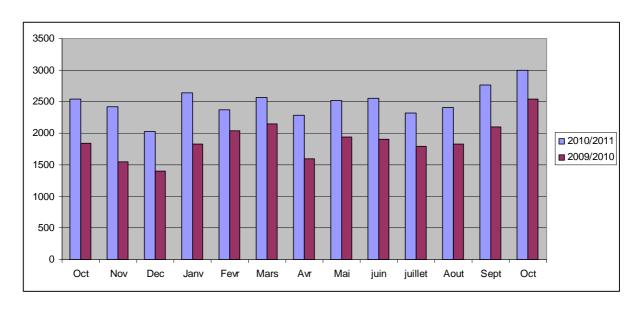
**Chiffres globaux** 

2008/2009	180
2009/2010	267
2010/2011	344

Au vu des chiffres globaux, nous constatons que l'inscription des lecteurs est toujours en progression.

Statistiques de prêt année 2010/2011

	2010/2011	2009/2010
Oct	2547	1845
Nov	2417	1548
Dec	2022	1405
Janv	2640	1833
Fevr	2368	2044
Mars	2572	2145
Avr	2287	1593
Mai	2512	1936
juin	2557	1902
juillet	2318	1794
Aout	2412	1834
Sept	2768	2100
Oct	2991	2547

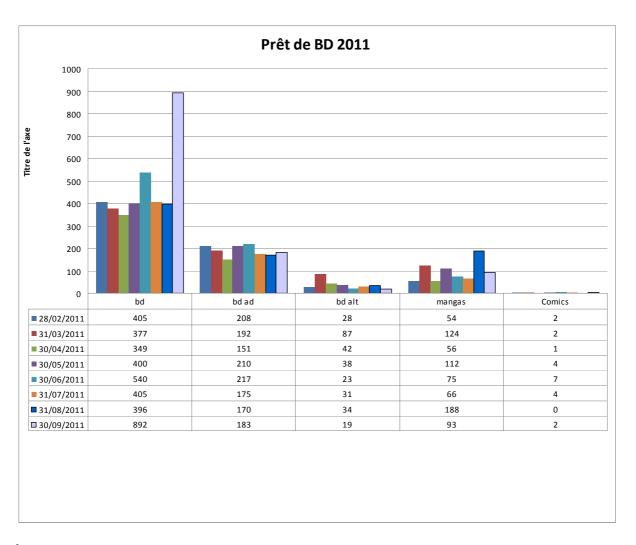


Nous pouvons constater en comparant les deux années écoulées une nette progression du prêt sans aucune baisse même durant les mois de juin, juillet et août pourtant réputés comme étant des mois « creux ».

Prêt de BD 2011

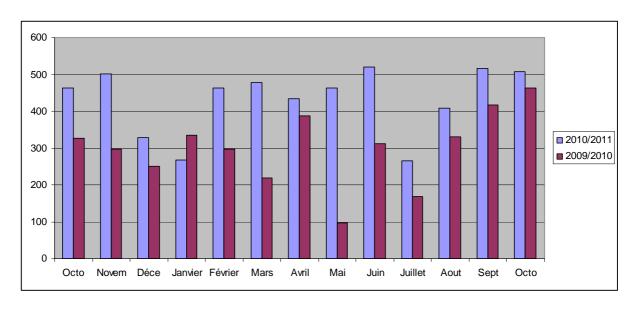
	31/01/2011	28/02/2011	31/03/2011	30/04/2011	30/05/2011	30/06/2011	31/07/2011	31/08/2011	30/09/2011
bd	386	405	377	349	400	540	405	396	892
bd ad	209	208	192	151	210	217	175	170	183
bd alt	31	28	87	42	38	23	31	34	19
mangas	55	54	124	56	112	75	66	188	93
Comics	0	2	2	1	4	7	4	0	2
BD									
total	681	697	782	599	764	862	677	788	1189

Nos prêts de bandes dessinées se portent très bien. Par contre, nous constatons que le prêt de bandes dessinées alternatives et mangas varient fortement en fonction des acquisitions. Nous avons noté que beaucoup de nos lecteurs sont en attente des nouveautés.



### **Lecteurs emprunteurs**

	2010/2011	2009/2010
Octo	464	327
Novem	501	297
Déce	329	251
Janvier	267	334
Février	463	297
Mars	477	219
Avril	433	387
Mai	463	97
Juin	521	312
Juillet	265	169
Aout	408	330
Sept	516	417
Octo	507	464



Nous sommes plus proche cette année d'un juste équilibre entre les prêts et la fréquentation. Par rapport à l'année précédente nous pouvons noter des pics importants en novembre, juin, septembre et octobre

### **Animations**

Schéma narratif 2010 / Ecole ouverte Petits pas 2010 Inauguration bibliothèque 2010 Atelier BD 2010 Exposition bulles de dragon 2011

Soirée de clôture de l'exposition 2011 Petits pas 2011 Club jeunesse samedi 2011 Club jeunesse Mercredi Brico 2011

Visites scolaires Lectures de classes (section maternelle + Source vive) Schéma narratif + Atelier d'écriture Soit pour 1 année scolaire

### Nombre de personne

25 enfants / Séances (4) = 100
15 enfants + parents /séance (4) = 60
100 personnes
20 enfants
570 élèves
1094 personnes
40 personnes pour les tables de jeux
28 personnes pour les jeux de rôle
70 personnes
20 enfants + parents / séance (6) = 120
10 à 20 enfants / mois
10 enfants /mois

25 enfants /mois = 250 25/30 enfants 3X/semaine 25/30 enfants \* 6 séances 3432 enfants et adultes

### **EMPLOI**



### Maison Intercommunale de l'Emploi Rixensart – Lasne

Le 4 février 2010, les communes de Lasne et Rixensart, leurs CPAS respectifs et le Forem ont signé la convention de partenariat « Intercommunalité de la Maison de l'Emploi de Rixensart – Lasne ». Lasne peut de cette manière offrir à ses citoyens et particulièrement aux jeunes, un service optimal en matière d'emploi.

Présence d'un membre du personnel un demi jour par semaine à la Maison de l'emploi à Rixensart.

Des séances d'information et d'inscription comme demandeur d'emploi ont été organisées les 7 juillet, 4 août et 8 septembre 2011 au Centre sportif de Lasne. Séances durant lesquelles, les jeunes chercheurs d'emploi ont été informé sur les démarches à suivre lors de la fin de leur étude, leurs droits et obligations.

Outre les diverses séances d'information, un courrier a été envoyé à de nombreuses entreprises situées dans l'entité afin de leur rappeler l'existence de la Maison de l'Emploi ainsi que le rôle que celle-ci peut également jouer pour les aider.

### Population en recherche d'emploi : chiffres octobre 2011 (2010)

	Rixensart	Lasne	Région wallonne
Chômeurs indemnisés	729 (771)	413 (456)	192.334
Demandeurs d'emploi en stage d'attente	119 (111)	83 (73)	21.953
Demandeurs d'emploi autres et libres inoccupés	102 (95)	53 (51)	31.247

### **Tourisme**



En collaboration avec la Maison du Tourisme de Waterloo (regroupant les communes de Lasne, Genappe, Braine l'Alleud et La Hulpe), le patrimoine naturel et culturel de Lasne a été mis en valeur dans plusieurs brochures éditées par la Région wallonne. Certaines de ces brochures seront distribuées aux nouveaux arrivants. Nous avons également participé au Rallye automobile organisé à travers les différentes communes.

A travers l'intercommunale 1815, dont elle fait partie, notre commune participe à l'élaboration du nouveau site du Lion de Waterloo.

Participation active aux réunions organisées par la Maison du Tourisme et le Commissariat général au Tourisme.

Point Tourisme à la bibliothèque du centre sportif de Lasne.

# Egalité des Chances



Cet échevinat, en étroite collaboration avec le CPAS, est actif au sein de l'association « Bleus de toi » qui a pour objet la prévention et la sensibilisation aux problèmes liés à la violence familiale et conjugale.

Une personne « Handicontact » assure une permanenœ toutes les semaines dans les locaux du CPAS afin de mieux aider et informer ces personnes et leurs familles.

Parmi les membres du personnel communal, plusieurs travailleurs présentant un déficit physique ont été engagés et s'intègrent parfaitement. Nous répondons ainsi aux souhaits de la Région wallonne quant à l'intégration des personnes handicapées.

Participation à la plateforme associative « Lasne en Actions ».

## Informatique



- o Commune de Lasne :
  - o Assistance Technique
  - o Back Up
  - o Mise à jour du site Internet
  - Achat de matériels
  - Stabilisation et entretient du serveur 1 & 2
  - Mise en place du projet de pointeuse
    - Pointeuse installée
    - Serveur 2008 pour les pointeuses installer
- o Ecole de Maransart:
  - Assistance technique Directrice
  - o Mise à jour du site Internet
  - Mise en place du projet de pointeuse
    - Pointeuse installée
- Ecole d'Ohain
  - o Assistance Technique
  - Mise en place du projet de pointeuse
    - Pointeuse installée
- o Ecole de Plancenoit
  - o Assistance Technique
  - Mise en place du projet de pointeuse
    - Pointeuse installée
- o Bibliothèque de Lasne
  - o Assistance Technique
  - o Achat de matériels Informatiques
  - o Mise en place de la nouvelle ligne Internet + configuration réseau
  - o Mise en place du projet de pointeuse
    - Pointeuse installée

### **ASBL RED**



Pour cette année 2011, l'asbl Red a encadré 370 mesures (dossiers) pour 4476 heures prestées (sur 7621 heures à prester).

L'asbl RED continue de prospecter de nouveaux lieux chaque année. Actuellement, un réel travail d'équipe se fait entre les différents services d'encadrements de l'arrondissement de Nivelles. L'asbl Red y encadre les dossiers de roulage.

L'encadrement des peines de travail augmente encore. Cette année l'asbl RED a encadré 62 peines de travail. Mais cette année fut particulièrement marquée par une forte augmentation (à nouveau), des formations prononcées. Avec l'IBSR, en Belgique, nous sommes le seul service qui encadre les formations. Actuellement, la liste d'attente est de 5 mois minimum.

# Table des matières

Services de l'Administration et des Affaires de la commune	3
Population	5
Etrangers	6
Etat civil	7
Passeports, Permis de conduire, Extraits de casier judiciaire	9
Travaux	10
Logements	17
Urbanisme	19
Environnement	21
Finances communales	25
Taxes communales	31
Recette communale	38
Personnel communal	40
SIPP	46
Personnel enseignant	48
Jeunesse	58
Les "Marmousets"	59
Plaines de jeux	61
Patrimoine	62
Mobilité	65
Centres sportifs	68
Bibliothèque	70
Emploi	76
Tourisme	77
Egalité des chances	78
Informatique	79
ASBL RED	80
Tables des matières	81